

ASPA

AZIENDA
SERVIZI ALLA PERSONA
DELL'ASOLANO



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 8 DEL 15 FEBBRAIO 2019

Oggetto: Affidamento del servizio di implementazione e sviluppo Cartella Sociale Informatizzata. Prenotazione spesa. (CIG: Z47271C847)

IL DIRETTORE

Considerato che è costituita, fra i Comuni di Acquanegra sul Chiese, Asola, Canneto sull'Oglio, Casalmoro, Casaloldo, Casalromano, Castel Goffredo, Ceresara, Gazoldo degli Ippoliti, Mariana Mantovana, Piubega e Redonesco l'Azienda Speciale Servizi alla Persona dell'Asolano per la gestione dei servizi, interventi, attività e progetti sociali, socio-assistenziali, socio-sanitari, con le modalità definite dallo Statuto;

Rilevato che lo scopo dell'Azienda, così come indicato dall'art. 4 dello Statuto, è in generale, la gestione associata dei servizi alla persona (sociali, socio-assistenziali, socio-sanitari, di formazione, di orientamento e promozione sociale), diffusi ed erogati nei confronti della popolazione residente nel territorio dei Comuni soci dell'Ambito di Asola;

Inteso che l'Azienda ASPA costituita nel maggio 2018, operativa dal mese di novembre 2018, deve provvedere con tempestività all'attivazione dei servizi e delle prestazioni a supporto del suo funzionamento;

Richiamato l'art. 4 dello Statuto in cui si prevede che

- i servizi istituzionali facenti capo all'Azienda sono diffusi ed erogati nei confronti di tutta la popolazione residente nel territorio degli Enti Consorziati e sono prevalentemente orientati alle fasce deboli della cittadinanza, ed in particolare, seppur in modo indicativo, a favore di: a. Anziani; b. Adulti in difficoltà; c. Disabili; d. Minori – Famiglia;

- l'Azienda assume le seguenti attribuzioni e responsabilità:

"..... omissis....."

h) *organizzazione e gestione del sistema di conoscenza del welfare territoriale, tramite processi di gestione informativa e di monitoraggio..... omissis...*"

Visto che in data 30.03.2015 l'Assemblea dei Sindaci ha approvato all'unanimità il Piano di Zona 2015-2017 e il relativo Accordo di Programma per la sua attuazione, tutt'ora vigente ai sensi della D.G.R. X/7631 del 28 dicembre 2017;

Atteso che ai sensi di quanto previsto all'art. 6 dell'Accordo di Programma per l'attuazione del Piano di Zona 2015-2017 dell'Ambito Distrettuale di Asola, il Comune di Asola è stato individuato quale Ente Capofila responsabile per l'esecuzione dell'Accordo di Programma per l'attuazione del Piano di Zona 2015-2017 dell'Ambito Distrettuale di Asola;

Visto che nella seduta del 14 novembre 2018 l'Assemblea dei Sindaci del Distretto di Asola ha approvato il Protocollo operativo per trasferire i compiti assegnati all'Ente capofila per l'attuazione della programmazione zonale (Comune di Asola) all'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona dell'Asolano;

Precisato che il "Protocollo d'Intesa per la definizione delle procedure operative di attuazione del Piano di Zona nell'Ambito territoriale di Asola" è stato approvato dal Comune di Asola nella seduta del Consiglio Comunale del 30 novembre 2018 e approvato dall'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona dell'Asolano nella seduta dell'Assemblea Consortile del 21 dicembre 2018;

Richiamata la determinazione n. 481 del 25/10/2017 del Responsabile Servizi alla Persona del Comune di Asola, Ente capofila dell'Accordo di Programma del Piano di Zona con cui provvedeva ad aggiudicare la fornitura del software CSI-Klan.it per la gestione della cartella sociale informatizzata per i Comuni dell'Ambito distrettuale di Asola - Periodo ottobre 2017 – dicembre 2021;

Considerato che si intende attivare il servizio di supporto all'introduzione della Cartella, comprensivo di attività di formazione interna, di supporto e tutoraggio agli operatori sociali riguardo alla modalità di utilizzo dell'applicativo, oltreché serve garantire lo studio e lo sviluppo del piano di gestione informatizzata di altri servizi voucherizzabili che i Comuni potranno conferire all'Azienda come a titolo esemplificativo il servizio di assistenza domiciliare per minori e per adulti e il piano di assegnazione dei benefici attraverso le misure di contrasto alla povertà;

Richiamato l'atto di deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 4 del 25.01.2019 di approvazione dell'atto di indirizzo a procedere all'affidamento esterno del servizio in oggetto;

Vista la necessità di procedere in merito dettata dal bisogno di garantire il servizio in oggetto che verrà svolto dall'Azienda ASPA a favore dei Comuni soci fino al 30.09.2019;

Richiamato l'art. 5 dello Statuto, ai sensi del quale l'Azienda, tenuto conto delle convenienze tecniche ed economiche, esercita la gestione dei servizi:

- in forma diretta per mezzo della propria struttura organizzativa,
- attraverso acquisto di servizi e prestazioni, anche mediante un sistema di accreditamento di soggetti pubblici e privati;

Atteso che:

- a norma dell'art. 36 c. 2 lett. a) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. per acquisti di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000,00 è possibile procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- l'art. 37 c. 1 del d.lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a € 40.000, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Dato atto che il presente affidamento diretto è motivato da:

- a) modesta entità economica del servizio in oggetto;
- b) congruità dell'offerta e convenienza del prezzo proposto;
- c) possesso, da parte dell'operatore economico dei requisiti di serietà, professionalità, adeguatezza e competenza nel settore richiesti dal contratto, nonché dei requisiti di legge;

Viste le Linee Guida n. 4 del 1 marzo 2018, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*;

Accertato che non sono attive alla data odierna convenzioni stipulate da Consip aventi ad oggetto la prestazione di cui in premessa, come risulta dalla pagina internet del sito www.acquistinrete.pa.it;

Considerato che dato l'importo dell'affidamento una procedura ordinaria contrasterebbe con i principi di semplificazione ed economicità, intesa quale uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione degli operatori, e di congruità dei propri atti rispetto allo scopo che si vuole perseguire, oltre ovviamente ad un principio di tempestività, derivante dall'esigenza di non dilatare la durata del procedimento di selezione del contraente;

Accertato che ASPA ha ottenuto la registrazione e l'accesso al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni di Consip, che consente di gestire la procedura di gara interamente on-line, in ogni sua fase, fino all'aggiudicazione, e rappresenta un'importante opportunità per la razionalizzazione e la dematerializzazione del processo di acquisto, per la riduzione dei tempi, il contenimento dei costi e la trasparenza;

Considerato che a seguito di negoziazione mediante trattativa diretta ID n. 817488 del 15.02.2019 è stato verificato:

- che l'operatore economico Viridiana Soc. Coop.va. Sociale di Solidarietà con sede in Asola (MN), via Località Sorbara 105/A- C.F. e P.IVA 02016760205 è in possesso dei requisiti di idoneità professionale nonché tecnici necessari per una corretta esecuzione della prestazione;
- che l'offerta risponde alle esigenze e all'interesse pubblico che ASPA vuole perseguire con riferimento alla qualità della prestazione;
- che l'operatore economico Viridiana soc. coop.va è in possesso dei requisiti di ordine generale e professionale prescritti per il presente affidamento, nonché esperienza in tale settore della informatizzazione dei servizi sociali;
- la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione nel mercato di riferimento quantificato in complessivi € 18.194,00;

Dato atto che la ditta individuata, ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 si assumerà, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari impegnandosi alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;

Preso atto che il codice identificativo di gara riferito alla fornitura in oggetto è **Z47271C847**;

Ritenuto altresì stabilire che il contratto verrà concluso mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. 50/2016;

Preso atto dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e per quanto riguarda la regolarità contributiva mediante acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva con accesso al sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 06.03.2019;

Preso atto del Budget Pluriennale 2019-2021 approvato dall'Assemblea Consortile con deliberazione n. 02 del 21 dicembre 2018;

Visto l'art. 114 del D.Lgs 267 del 18.08.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

Visto lo Statuto dell'Azienda

DETERMINA

1. Di approvare, per le motivazioni in premessa, il report di procedura esperita mediante l'utilizzo della piattaforma di e-procurement CONSIP/MEPA, allegato alla presente determinazione quale parte integrante.
2. Di affidare a Viridiana Soc. Coop.va. Sociale di Solidarietà con sede in Asola (MN), via Località Sorbara 105/A- C.F.e P.IVA 02016760205 il servizio di implementazione e sviluppo della Cartella Sociale Informatizzata quale servizio da garantire ai Comuni soci fino al 30.09.2019.
3. Di prenotare a favore di Viridiana Soc. Coop.va. Sociale di Solidarietà con sede in Asola (MN), via Località Sorbara 105/A- C.F.e P.IVA 02016760205, la spesa complessiva presunta pari ad euro 19.103,70 (IVA compresa) del Budget pluriennale 2019-2021 alla voce "Oneri per servizi e progetti – Gestione Cartella Sociale Informatizzata e Gestione Unità d'Offerta Sociali".

Il Direttore
F.to Dr. ssa Daniela Ottoni