

 <i>Aspa</i> Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE	Approvazione del 31.03.2021
--	--	---

REGOLAMENTO

PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE

DELL'AZIENDA SPECIALE SERVIZI ALLA PERSONA DELL'ASOLANO A.S.P.A.

Approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 31 marzo 2021

INDICE

- ART. 1 Oggetto e finalità del presente regolamento
- ART. 2 Definizione e caratteristiche del Volontariato
- ART. 3 Ambito di applicazione
- ART. 4 Istituzione dell'Elenco dei Volontari – richiesta di iscrizione
- ART. 5 Requisiti richiesti ai Volontari
- ART. 6 Modalità di svolgimento dell'attività – Patto di volontariato
- ART. 7 Caratteristiche del rapporto tra Volontariato ed Azienda ASPA
- ART. 8 Rinuncia e cancellazione dall'Elenco dei Volontari. Revisione Elenco
- ART. 9 Rapporto con le Associazioni di Volontariato ed Enti del Terzo Settore
- Art. 10 Copertura assicurativa – Elenco dei Volontari
- ART. 11 Uso dei mezzi e delle attrezzature
- ART. 12 Attestazioni
- ART. 13 Disposizioni transitorie e finali – rinvio dinamico

 <i>Aspa</i> Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE	Approvazione del 31.03.2021
--	---	--

Art. 1 – Oggetto e finalità del presente regolamento

L'Azienda Speciale Servizi alla Persona A.S.P.A., in applicazione dei principi generali di sussidiarietà e partecipazione attiva da parte dei cittadini, riconosce e valorizza il ruolo del volontariato, anche nella forma del "Volontario", quale espressione del contributo concreto che ciascun cittadino può fornire, in relazione alle proprie competenze ed abilità, alla realizzazione di forme di cittadinanza attiva, di partecipazione e di solidarietà.

L'Azienda istituisce l'Elenco dei Volontari al fine di consentire e valorizzare l'espressione di responsabilità sociale, civile e solidaristica dei cittadini appartenenti all'Ambito territoriale di Asola, attraverso l'utilizzo istituzionale dell'attività di volontariato, purché iscritti all'Elenco dei Volontari. Il presente regolamento definisce i criteri per lo svolgimento e l'utilizzo del servizio di Volontariato, finalizzato all'espletamento di attività e servizi a favore della collettività, con la collaborazione di persone che operano sul territorio dei 12 Comuni dell'Ambito di Asola, mentre l'attività di volontariato da parte delle relative organizzazioni resta disciplinata dalle norme di legge attualmente vigenti sulle organizzazioni ed enti no-profit (D.Lgs. n. 117 del 3 luglio 2017 e Legge Regionale n. 1 del 14 febbraio 2008).

La gestione dell'Elenco dei Volontari di cui al successivo art. 10 è affidata al Direttore Generale dell'Azienda.

Art. 2 – Definizione e caratteristiche del Volontariato

Il volontario è una persona che, per sua libera scelta, svolge attività in favore della comunità e del bene comune, mettendo a disposizione il proprio tempo e le proprie capacità per promuovere risposte ai bisogni delle persone e delle comunità beneficiarie della sua azione, in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro, neanche indiretti, ed esclusivamente per fini di solidarietà. Il volontariato è espressione di partecipazione, solidarietà e pluralismo. Esso può essere un strumento per l'individuazione dei bisogni e per un più efficace conseguimento dei fini istituzionali dei servizi, salvaguardando la propria autonomia. Il servizio di volontariato, anche singolo, non può essere retribuito in alcun modo, neanche dal beneficiario dell'intervento.

Il Volontariato integra, ma non sostituisce, i servizi del Terzo Settore e di altri servizi già svolti dall'Azienda Speciale ASPA: esso pertanto non può essere utilizzato in sostituzione del personale da essa dipendente, potendo esclusivamente collaborare con questi ultimi, favorendo un arricchimento della qualità del servizio prestato o suggerendo modalità innovative per il medesimo. Il volontariato individuale, così come disciplinato dal presente regolamento, viene definito come quell'insieme di attività prestate da singoli cittadini, in modo transitorio ovvero definitivo, esclusivamente senza fine di lucro, anche indiretto, e per i soli fini di solidarietà ed impegno civile. L'insieme di tali attività, pur non trovando disciplina in specifiche fonti normative, assumono particolare rilievo poiché l'impegno profuso in vari ambiti da coloro che sono animati da valori di partecipazione civile, costituisce concreta applicazione dei principi generali indicati all'art. 1. Il presente regolamento è volto a disciplinare le modalità di svolgimento dell'attività di volontariato da parte di singoli cittadini, mentre l'attività di volontariato delle relative organizzazioni resta disciplinata dalle vigenti norme di legge.

 Aspa Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE	Approvazione del 31.03.2021
---	---	--

Art. 3 –Ambito di applicazione

Il Volontariato può riguardare tutte le attività di competenza dell'Azienda ASPA che non siano ad essa espressamente riservate da leggi, regolamenti od altre fonti normative. I Cittadini Volontari prestano il servizio Singolo nell'ambito delle attività individuate, a titolo indicativo e non esaustivo, nell'allegato A al presente regolamento. Il Consiglio di Amministrazione ha facoltà di individuare ulteriori aree od ambiti di intervento, in relazione a progetti e/o programmi proposti dai cittadini e/o elaborati dall'Azienda ASPA o dalla Amministrazioni Comunali aderenti.

L'Azienda ASPA ha facoltà, di volta in volta, di pubblicizzare l'attivazione di singoli progetti, al fine di favorire la realizzazione degli stessi mediante l'iscrizione all'elenco di cui al successivo art. 4 di nuovi volontari interessati allo svolgimento di tali attività. In nessun caso sarà possibile per l'Azienda ASPA avvalersi di volontari per attività che possano comportare rischi di particolare gravità. Non sarà neppure possibile utilizzare l'attività di volontariato quale risorsa per erogare servizi istituzionali dell'Ente o supplire a carenze di organico. L'instaurazione di rapporti con singoli volontari non comporta la soppressione di posti vacanti in pianta organica, né la rinuncia alla copertura di posti vacanti e non pregiudica il rispetto della normativa vigente in tema di collocamento obbligatorio delle categorie protette.

Art. 4–Istituzione dell'Elenco dei Volontari – richiesta di iscrizione

E' istituito l'Elenco dei Volontari, in ordine alfabetico, nel quale singoli volontari possono iscriversi al fine di garantire la propria disponibilità nello svolgimento di attività espressione di impegno sociale, indicate a titolo esemplificativo ma non esaustivo, nell'allegato A di cui al precedente art. 3.

L'iscrizione all'Elenco dei Volontari deve essere richiesta dal cittadino interessato mediante presentazione di apposita domanda, redatta secondo il modello allegato sub) B al presente regolamento, nella quale deve dichiarare:

- a) le generalità complete;
- b) il possesso dei requisiti di cui al successivo articolo 5;
- c) la disponibilità di tempo ed eventualmente anche la zona dell'Ambito territoriale di Asola per la quale intenda prestare la sua attività;
- d) l'autodichiarazione indicante l'assenza di condanne e di procedimenti penali che possano negativamente incidere sulla collaborazione con la Pubblica Amministrazione o che possano essere anche solo potenzialmente lesivi dell'immagine e del buon nome della Pubblica Amministrazione;
- e) sottoscrizione per presa visione ed accettazione del Codice di Comportamento interno dei dipendenti approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione con deliberazione n. 32 del 12 aprile 2019.

Alla domanda di iscrizione dovranno essere allegati:

 <i>Aspa</i> Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE	Approvazione del 31.03.2021
--	---	--

- copia del documento di identità dell'interessato ed eventuale curriculum dell'interessato (facoltativo) nel quale indicare le sue conoscenze, capacità ed esperienze ritenute utili ai fini dell'attività per la quale si rende disponibile;

Ed inoltre per il cittadino non comunitario copia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;

Le richieste di iscrizione vengono esaminate dal Direttore Generale che provvede, secondo i casi, a disporre l'iscrizione, al diniego motivato ovvero a richiedere ulteriore documentazione integrativa.

Il diniego motivato di iscrizione viene comunicato per iscritto al recapito indicato dal richiedente nella domanda.

La domanda si intende accolta con l'inserimento del nominativo nell'Elenco dei Volontari.

La tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco sono affidati al Direttore Generale.

Art. 5 – Requisiti richiesti ai Volontari

I cittadini che intendono svolgere attività di volontariato devono possedere i seguenti requisiti, da dichiarare nella domanda di cui al precedente articolo 4, unitamente alle proprie generalità, recapiti e residenza:

- a) età non inferiore agli anni 18;
- b) di essere cittadini italiani o comunitari o cittadini di paesi terzi in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo rilasciato ed in corso di validità (già "carta di soggiorno");
- c) avere idoneità psico - fisica in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgere;
- d) assenza di condanne passate in giudicato anche emesse a seguito di decreto penale di condanna od applicazione della pena su richiesta delle parti; assenza di procedimenti penali in corso; assenza di misure di prevenzione o di provvedimenti interdittivi dai pubblici impieghi o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;

Possono svolgere il servizio di volontariato anche cittadini pensionati per invalidità o diversamente abili purché comunque idonei al compimento dello specifico servizio. In tal caso, prima di disporre l'iscrizione o prima di affidare l'attività, l'Azienda ASPA richiederà la presentazione di ulteriori attestazioni o certificazioni mediche, al fine di garantire all'interessato un utilizzo compatibile con la propria condizione fisica.

La scelta dei candidati da iscrivere all'Elenco non potrà in alcun modo essere discriminata in ragione del sesso, razza, credo religioso, orientamento sessuale o credo politico dell'aspirante volontario.

Art. 6- Modalità di svolgimento dell'attività – Patto di volontariato

	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE	Approvazione del 31.03.2021
---	---	--

Al momento dell'instaurazione del rapporto di collaborazione tra l'Azienda ASPA e singoli Volontari, questi unitamente al Direttore dell'Azienda ASPA, sottoscriveranno un "patto di volontariato" con il quale si specifica e prevede:

- a) l'indicazione del progetto di volontariato attivato;
- b) la definizione delle modalità e dei tempi di realizzazione dei progetti a cui parteciperanno i volontari;
- c) la dichiarazione che le prestazioni volontarie non sostituiscono in alcun modo quelle dei lavoratori dipendenti od autonomi e che tra l'Azienda ASPA ed il Volontario non intercorre alcun rapporto di lavoro e/o professionale e che quindi non sarà erogato alcun compenso;
- d) l'impegno dell'Azienda ASPA a fornire ai volontari la copertura assicurativa prevista dall'art. 18 del D.Lgs. n. 117/2017;
- e) l'impegno del volontario ad operare nel rispetto delle direttive impartite dal Direttore o dal Coordinatore d'Area dal quale dipende il progetto;
- f) l'impegno a non divulgare alcuna informazione né dato personale di cui viene a conoscenza in ragione dell'attività svolta;
- g) l'impegno a comunicare all'Azienda ASPA ogni variazione intervenuta in ordine ai requisiti di ammissione all'Elenco, entro 20 giorni dal verificarsi della variazione medesima.

Il Direttore, coadiuvato dal Coordinatore d'Area, in relazione all'attività da svolgere, verificate le domande di iscrizione ed eventualmente previo colloquio, individua i volontari ritenuti idonei, stabilisce le modalità di svolgimento dell'attività e, qualora necessario, organizza corsi di formazione. L'Azienda ASPA si riserva la facoltà di stabilire un numero massimo di soggetti da coinvolgere nelle attività o nei servizi di cui al presente regolamento. In tal caso, saranno preferite le domande riferite alle proposte ritenute prioritarie dall'Azienda o secondo eventuali criteri stabiliti di volta in volta dall'Azienda ASPA in relazione al singolo progetto/attività da realizzare. Una volta individuati i volontari ritenuti idonei, nonché il periodo di svolgimento dell'attività o del servizio di volontariato, viene attivata la copertura assicurativa di cui al successivo articolo 10.

Ciascun Volontario svolgerà le proprie mansioni secondo le disposizioni assegnate dal Direttore/Coordinatore d'Area dell'Azienda ASPA, non dovrà eccedere e mettere a rischio la propria ed altrui incolumità e dovrà tenere un comportamento adeguato ed improntato al rispetto ed alla tolleranza, sviluppando lo spirito di solidarietà e servizio nei confronti delle persone e delle istituzioni cittadine.

Il Volontario non accetta alcun compenso, diretto od indiretto per lo svolgimento della propria attività, nemmeno dal beneficiario dell'attività per il quale egli presta il proprio servizio.

Qualora si riscontrassero negligenze da parte del Volontario, il Direttore provvede al suo immediato allontanamento ed alla successiva cancellazione. In caso di impedimento per malattia od altre cause, il Volontario deve dare tempestiva comunicazione al Direttore/Coordinatore d'Area che sovrintende il

	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE	Approvazione del 31.03.2021
---	--	--

progetto per il quale egli presta il proprio servizio. I volontari sono organizzati in gruppi di lavoro composti da un numero di persone idonee allo svolgimento dell'attività o del servizio individuato. Per ogni gruppo di cittadini è individuato un responsabile/referente che terrà periodici contatti con il Direttore/Coordinatore d'Area che gestisce il progetto al quale segnalerà eventuali problematiche.

Lo schema del Patto di Volontariato è allegato sub C) al presente regolamento.

Art. 7 – Caratteristiche del rapporto tra Volontariato e Azienda ASPA

Il Volontariato è prestato in forma spontanea e gratuita, non può essere retribuito in alcun modo neppure in forma indiretta. Il Volontariato non può in alcun modo prefigurare un rapporto di dipendenza o dar luogo a diritto di precedenza, di preferenza o di qualsiasi forma di agevolazione dei concorsi pubblici per l'assunzione di personale né ad alcun tipo di diritto non previsto dal presente regolamento o da leggi vigenti. L'attività di volontariato non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato di qualunque tipo, essendo classificabile come attività prestata gratuitamente e volontariamente a favore della collettività, senza instaurazione di un rapporto di subordinazione gerarchica, senza vincolo del rispetto di un orario di lavoro prestabilito e senza obbligo di timbratura del cartellino presenza. In ragione di quanto previsto al comma precedente, pertanto, le persone impegnate nel servizio di volontariato non possono vantare nei confronti dell'Azienda ASPA alcun diritto di natura retributiva o previdenziale. I Volontari non possono occupare, in alcun modo, posti vacanti in pianta organica e l'utilizzo di personale volontario per le attività di Volontariato non può comportare la soppressione di posti vacanti in pianta organica, né determinare la rinuncia alla copertura di posti vacanti, né pregiudicare il rispetto della normativa in materia di collocamento obbligatorio delle categorie protette. In nessun caso l'Azienda ASPA può impiegare i Volontari quale risorsa per erogare servizi istituzionali dell'Ente o supplire a carenze di organico.

Art. 8 – Rinuncia e cancellazione dall'Elenco dei Volontari. – Revisione Elenco

Il Volontario può rinunciare al servizio singolo previa comunicazione scritta al Direttore ASPA con un preavviso di almeno 15 giorni, salvo casi imprevedibili. Il Volontario può altresì sospendere temporaneamente, in qualsiasi momento, la propria collaborazione con l'Ente dandone tempestiva comunicazione, senza che ciò comporti la cancellazione dall'Elenco. Il periodo di sospensione non può tuttavia avere una durata superiore a 60 giorni.

La cancellazione dall'Elenco può inoltre essere disposta d'ufficio al verificarsi di una delle seguenti circostanze:

- a) sia stata accertata la perdita di uno dei requisiti e delle condizioni necessarie per l'iscrizione;
- b) su comunicazione del Direttore/Coordinatore d'Area dall'Azienda ASPA inerente a negligenza, imperizia od imprudenza nello svolgimento dell'attività da parte del volontario od altre condotte incompatibili quali alterchi, vie di fatto od altri eventi di cui il volontario si sia reso responsabile nel corso dell'attività od anche a seguito di violazione del "Patto di Volontariato" sottoscritto;

 Aspa Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE	Approvazione del 31.03.2021
---	---	--

c) mancata partecipazione del Volontario a due progetti presentati dall'Amministrazione, per i quali egli si era reso disponibile, senza giustificato motivo ovvero assenza protratta per un periodo pari o superiore a tre mesi. L'Azienda ASPA procede con cadenza biennale alla revisione dell'Elenco dei Volontari, al fine di verificare persistenza della volontà degli iscritti al mantenimento dell'iscrizione e della disponibilità alla collaborazione volontaria. In occasione della revisione, inoltre, il Responsabile della tenuta dell'Elenco procede alla verifica della permanenza in capo agli iscritti dei requisiti di iscrizione previsti all'art. 5 del presente Regolamento.

L'accertata sopravvenuta carenza dei requisiti di iscrizione determina l'attivazione d'ufficio delle procedure di cancellazione come previsto al comma 3, lettera a) del presente articolo.

Art. 9 – Rapporto con le Associazioni di Volontariato ed Enti del Terzo Settore

L'Azienda ASPA si impegna a rendere nota ai singoli volontari l'esistenza delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni di promozione sociale, delle cooperative sociali iscritte nei rispettivi registri nazionali o regionali affinché i volontari possano liberamente e consapevolmente scegliere se instaurare rapporti con le pubbliche istituzioni singolarmente od in forma associata. L'Azienda ASPA si impegna, inoltre, a promuovere ogni possibile occasione di confronto tra il volontariato organizzato ed i volontari, affinché questi possano accogliere le complesse e ricche sollecitazioni offerte dalla vita associativa. Potranno inoltre essere organizzati incontri tra gli enti del terzo settore ed i volontari finalizzati a:

- a) promuovere le organizzazioni di volontariato impegnate in attività di solidarietà sociale;
- b) promuovere la partecipazione al Volontariato, in particolare dei giovani;
- c) raccogliere indicazioni sul fabbisogno sociale del territorio, così come rilevato dall'attività delle suddette organizzazioni di volontariato;
- d) individuare le priorità e le proposte di intervento di solidarietà sociale.

In ogni caso l'iscrizione all'Elenco dei Volontari non esclude la possibilità di essere iscritto ad Associazioni di volontariato organizzate, restando pienamente nella facoltà dell'Azienda ASPA la possibilità di avvalersi anche singolarmente di persone iscritte in associazioni di volontariato o promozione sociale.

Art. 10 – Copertura assicurativa – Elenco dei Volontari

I cittadini che svolgono il servizio di volontariato sono assicurati a cura e spese dell'Azienda ASPA per la responsabilità civile verso terzi per eventi dannosi connessi allo svolgimento dell'attività o del servizio, nonché per gli infortuni che dovessero subire durante lo svolgimento delle attività e dei servizi di cui al presente Regolamento, in conformità a quanto previsto dall'art. 18 del Codice del Terzo Settore.

Art. 11 – Uso dei mezzi e delle attrezzature

L'Azienda ASPA, a propria cura e spese, fornisce ai Volontari i dispositivi di sicurezza previsti dalla normativa antinfortunistica. Tali dispositivi sono concessi in comodato d'uso gratuito e, salvo il normale

 <i>Aspa</i> Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE	Approvazione del 31.03.2021
--	---	--

deterioramento dovuto all'uso, devono essere restituiti in buone condizioni al termine delle attività o del servizio.

In caso di utilizzo da parte del Volontario di veicoli di proprietà aziendale:

- sono a carico dell'Azienda ASPA tutte le spese inerenti gli interventi relativi alla manutenzione ordinaria e straordinaria dei medesimi, la revisione periodica di legge, la copertura assicurativa, la fornitura del carburante ed ogni altra spesa riguardante la tenuta in strada del veicolo;
- è onere del Volontario il mantenimento del titolo di idoneità alla conduzione del veicolo attraverso i puntuali adempimenti per il mantenimento della validità della patente di guida; egli è tenuto a comunicare tempestivamente al Direttore tutti gli eventi che comportino la perdita temporanea o definitiva del titolo abilitante alla guida.

Il Volontario è tenuto alla corretta custodia ed al corretto uso delle attrezzature e dei veicoli assegnati; qualora si sia provveduto all'assegnazione con atto formale egli ne avrà la personale responsabilità fino all'avvenuto scarico.

Art. 12 – Attestazioni

L'Azienda ASPA, su richiesta del Volontario, inoltre può essere rilasciata una dichiarazione attestante le esperienze acquisite durante il periodo di svolgimento delle attività, che comprenda una sintetica descrizione delle attività svolte, il numero di ore ed il periodo temporale di svolgimento.

ART. 13 – Disposizioni transitorie e finali - rinvio dinamico

Per quanto non disciplinato dal presente Regolamento, troveranno applicazione le norme nazionali e regionali vigenti in materia. Le norme contenute nel presente Regolamento sono automaticamente modificate nel caso in cui disposizioni di legge emanate od emanande dispongano diversamente.

ALLEGATI:

allegato A) "ATTIVITA' O SERVIZI RIENTRANTI NELL'AMBITO DI APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO"

Allegato B): Schema di DOMANDA ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE

Allegato C): Schema del PATTO DI VOLONTARIATO

 <i>Aspa</i> Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE	Approvazione del 31.03.2021
--	---	--

ALLEGATO A)

ATTIVITA' O SERVIZI RIENTRANTI NELL'AMBITO DI APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO

Il presente elenco è meramente indicativo e non esaustivo degli ambiti e delle attività che possono essere prestate dai Volontari. Ulteriori ambiti di intervento possono essere individuati con specifico provvedimento del Consiglio di Amministrazione.

- ✓ Assistenza e supporto ad eventi culturali, ricreativi, scolastici e sociali;
- ✓ Supporto nelle attività di informazione e diffusione delle iniziative comunali o dell'Azienda ASPA;
- ✓ Assistenza, sorveglianza e supporto presso le scuole, durante il movimento degli studenti, o durante le attività extrascolastiche;
- ✓ Collaborazione nei centri estivi rivolti ai ragazzi delle scuole, collaborazione nel doposcuola e/o aiuto compiti;
- ✓ Assistenza (sia domiciliare che presso la Casa di Riposo od altri istituti e centri) a minori, anziani, soggetti portatori di handicap ed altre categorie a rischio di emarginazione, in ausilio al personale addetto;
- ✓ Trasporto con mezzi pubblici o privati per l'accesso a prestazioni assistenziali o socio-sanitarie anche a supporto delle associazioni attive sul territorio, servizio di accompagnamento disabili ed anziani; disbrigo piccole commissioni ad anziani e disabili, quali acquisto farmaci e alimenti;
- ✓ Attività di collaborazione con le strutture comunali a ciò deputate per servizi ai cittadini connessi con situazioni emergenziali derivanti da calamità naturali, emergenze sanitarie, idrogeologiche e altre circostanze non prevedibili che determinino situazioni di criticità per la cittadinanza, per i cittadini più fragili ed il territorio.

 Aspa Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE	Approvazione del 31.03.2021
---	---	--

ALLEGATO B) Schema di DOMANDA ISCRIZIONE ALL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE

Spett.le

**Azienda Speciale Servizi alla Persona dell'Asolano
A.S.P.A.**

L.go A. Tommasi n. 18

Castel Goffredo (MN)

Il/La Sottoscritto/a _____

Nato/a il _____

a _____

Residente in _____

Via/P.zza _____

n. Codice Fiscale _____

Permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo n. _____

rilasciato il _____

Telefono cellulare _____

Indirizzo e mail _____

Ove si elegge domicilio e si richiede siano fatte tutte le comunicazioni inerenti la procedura – ovvero: di eleggere domicilio ai fini delle comunicazioni inerenti a tale procedura all'indirizzo sotto indicato

prov. _____

Via _____

n. tel. _____ ;

impegnandosi a comunicare ogni variazione dello stesso e sollevando l'Azienda ASPA da ogni responsabilità dovuta al mancato rispetto di tale impegno od alla mia erronea indicazione di dati;

CHIEDE

di essere iscritto all' ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE DELL'AZIENDA A.S.P.A..

A tal fine, consapevole della responsabilità civile e penale cui posso incorrere in caso di dichiarazione falsa o comunque non corrispondente al vero, ai sensi dell'articolo 76 D.P.R. 445/2000, per il quale chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal suddetto D.P.R., è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, nonché ai sensi dell'art. 75 e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera,

 <i>Aspa</i> Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE	Approvazione del 31.03.2021
--	---	--

DICHIARA

- ☐ di essere nato/a _____ il _____;
- ☐ di essere residente nel Comune di _____
- in Via _____ n. _____

(segnare la casella con la dichiarazione che s'intende rendere)

- ☐ di possedere l'idoneità psico-fisica necessaria per i servizi che intendo esercitare;
- ☐ di aver preso piena conoscenza del "Regolamento per l'Istituzione dell'Elenco dei Volontari per il Sociale dell'Azienda A.S.P.A." approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 31.03.2021 e di accettarlo senza esclusione alcuna;
- ☐ di non aver subito condanne passate in giudicato anche emesse a seguito di decreto penale di condanna od applicazione della pena su richiesta delle parti; di non avere a proprio carico di procedimenti penali in corso; di non essere sottoposto a misure di prevenzione od a provvedimenti interdittivi dai pubblici impieghi o dalla contrattazione con la Pubblica Amministrazione;
- ☐ di accettare il principio che il servizio viene svolto in forma volontaria e del tutto gratuita e che pertanto l'Ente non procederà ad alcun tipo di remunerazione nemmeno sotto forma di rimborso spese;
- ☐ di essere a conoscenza che:
- il servizio di volontariato è assicurato dall'Azienda ASPA sia per gli infortuni, sia per la responsabilità civile verso terzi;
 - l'Azienda ASPA non riconosce alcun compenso, salvo il rimborso delle spese sostenute in relazione all'attività da svolgere, preventivamente autorizzate dall'Azienda ASPA;

(scegliere la voce tra le due seguenti)

- ☐ di concedere l'autorizzazione alla comunicazione del proprio nominativo e recapito alle Associazioni ed Enti del Settore presenti sul territorio dell'Ambito di Asola;

oppure

- ☐ di NON concedere l'autorizzazione alla comunicazione del proprio nominativo e recapito alle Associazioni ed Enti del Settore presenti sul territorio dell'Ambito di Asola;

(scegliere la voce tra le due seguenti)

- ☐ di indicare le seguenti preferenze di area di attività tra quelle previste dove svolgere l'attività di volontariato (specificare quali) _____

 <i>Aspa</i> Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE	Approvazione del 31.03.2021
--	---	--

oppure

☐ di NON voler indicare preferenze di area di attività tra quelle previste dove svolgere l'attività di volontariato;

Dichiara inoltre di essere disponibile a svolgere attività/servizi di volontariato nei seguenti giorni:

☐ lunedì ☐ martedì ☐ mercoledì ☐ giovedì ☐ venerdì ☐ sabato ☐ domenica

e nelle seguenti fasce orarie

☐ mattino ☐ pomeriggio ☐ sera

Il Sottoscritto s'impegna ed obbliga:

- a svolgere le proprie mansioni secondo l'orario e le disposizioni assegnate;
- a non assumere comportamenti che possano mettere a rischio la propria ed altrui incolumità;
- a tenere un comportamento adeguato, improntato al rispetto, alla correttezza ed alla tolleranza, sviluppando lo spirito di solidarietà e servizio nei confronti delle persone e delle istituzioni cittadine;
- in caso di impedimento per malattia od altre cause a dare tempestiva comunicazione all'Ufficio competente;
- a non divulgare alcuna informazione inerente informazioni acquisite accedendo agli uffici dell'Azienda ASPA né relativamente all'Azienda né relativamente ai beneficiari dei progetti ai quali partecipa o relative a dati, stati e qualità personali di cui viene a conoscenza in ragione dell'attività svolta.

Luogo _____, data _____

Firma del Richiedente _____

Documentazione da allegare:

- Copia del documento d'identità in corso di validità;
- Se cittadino non comunitario: Copia permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo (già carta di soggiorno);
- Fotografia formato tessera (su richiesta dell'Azienda per specifico progetto);

 <i>Aspa</i> Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE	Approvazione del 31.03.2021
--	--	---

- Se posseduta, copia della patente di guida (a richiesta in caso di attività che richiedano l'uso di veicoli di proprietà aziendale);
- Curriculum vitae, ovvero eventuali titoli inerenti le attività d'ambito prescelte (facoltativo).

 <i>Aspa</i> Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE	Approvazione del 31.03.2021
--	---	--

ALLEGATO C) Schema del PATTO DI VOLONTARIATO

Tra

Il Direttore _____

Nato/a il _____ ,

in rappresentanza dell'AZIENDA SPECIALE SERVIZI ALLA PERSONA DELL'ASOLANO;

e

il volontario Sig./Sig.ra _____

nato a _____

il _____

residente a _____

prov. _____

in Via/Piazza _____

n. tel. _____

si stabilisce quanto segue

- a. il progetto di volontariato denominato "..... " che lo stesso consiste (breve descrizione del Progetto)

- b. per l'esecuzione del progetto di volontariato di cui al punto precedente, il volontario deve (inserire attività da svolgere e tempi di realizzazione)

- c. le prestazioni volontarie non sostituiscono in alcun modo quelle dei lavoratori dipendenti od autonomi in carico all'Ente;

- d. nessun rapporto di lavoro e/o professionale o di collaborazione assimilabile a queste, intercorre tra l'Azienda ASPA ed il Volontario, in relazione alle attività da questi svolte, e che conseguentemente

 <i>Aspa</i> Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE	Approvazione del 31.03.2021
--	---	--

nessun compenso, remunerazione o retribuzione, (salvo il rimborso delle spese sostenute in relazione all'attività da svolgere, preventivamente autorizzate dall'Azienda ASPA) sarà erogato al Volontario, neanche in modalità indiretta, sotto forma di esenzioni od agevolazioni;

e. l'Azienda ASPA s'impegna ad assicurare il Volontario contro il rischio di infortuni e malattie connesse allo svolgimento delle attività, ovvero per la responsabilità civile verso terzi;

f. il Volontario s'impegna ad operare nell'ambito dei programmi impostati dell'Azienda ASPA, assicurando l'adeguata continuità dell'intervento per il periodo di tempo stabilito ed essendo disponibile alle verifiche concordate;

g. il Volontario s'impegna ad operare nel pieno rispetto dell'ambiente e delle persone a favore delle quali svolge l'attività;

h. il Volontario s'impegna ad operare sempre esponendo un cartellino identificativo, fornito dall'Azienda ASPA, che, portato in modo ben visibile, consenta l'immediata riconoscibilità del Volontario medesimo da parte dell'utenza o comunque della cittadinanza;

i. il Volontario s'impegna a non divulgare alcuna informazione né dato personale di cui viene a conoscenza in ragione dell'attività svolta;

j. il Volontario s'impegna a sottoporsi alle attività di formazione necessarie allo svolgimento delle attività (se previste nel progetto), nonché alle attività previste dalla disciplina in materia di sicurezza di cui dal D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i., e applicate obbligatoriamente anche ai volontari;

k. il Volontario s'impegna ad utilizzare i beni e mezzi messi a disposizione dall'Azienda ASPA, compresi i dispositivi di protezione individuale, con la massima diligenza e cura e secondo le istruzioni impartite dal Direttore/Coordinatore d'Area;

l. il Volontario s'impegna a comunicare ogni variazione intervenuta in ordine ai requisiti di ammissione all'Elenco, entro 20 giorni dal verificarsi della variazione medesima.

m. il Volontario s'impegna a svolgere le proprie mansioni secondo l'orario e le disposizioni assegnate;

n. il Volontario s'impegna a non assumere comportamenti che possano mettere a rischio la propria ed altrui incolumità;

o. in caso di impedimento per malattia od altre cause, il Volontario s'impegna a darne tempestiva informazione all'Ufficio competente.

p. il Volontario dichiara di aver preso piena conoscenza del "Regolamento per l'Istituzione dell'Elenco dei Volontari per il Sociale dell'Azienda A.S.P.A." approvato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 13 del 31 marzo 2021 e di accettarlo senza esclusione alcuna ed è consapevole che la violazione del suddetto regolamento, ovvero della disciplina del presente patto, in qualunque

 <i>Aspa</i> Azienda Servizi alla Persona dell'Asolano	REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DEI VOLONTARI PER IL SOCIALE	Approvazione del 31.03.2021
--	---	--

momento sia accertata, comporta la decadenza dall'iscrizione all'Elenco e l'interruzione del progetto di volontariato.

La durata del presente PATTO DI VOLONTARIATO ed il progetto ad esso correlato, cesserà dopo _____ (indicare i mesi di durata del progetto) dall'avvio del servizio.

Prima della conclusione del periodo di attività, l'Azienda ASPA, qualora permangano le condizioni che hanno determinato l'impiego del Volontario, può prolungare la collaborazione con il medesimo Volontario, se lo stesso è disponibile, per un periodo da concordarsi tra le parti interessate.

Nel caso in cui il progetto debba considerarsi concluso, cesserà anche il rapporto tra il Volontario e l'Azienda ASPA.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL VOLONTARIO Sig./Sig.ra _____

PER L'AZIENDA ASPA Il Direttore _____