

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SERVIZI ALLA PERSONA DELL'ASOLANO

Codice fiscale 02561460201 – Partita iva 02561460201
Sede legale: LARGO ANSELMO TOMMASI 18 - 46042 CASTEL GOFFREDO MN
Numero R.E.A 263128
Registro Imprese di MANTOVA n. 02561460201
Fondo di dotazione Euro € 22.853,50 i.v.

Relazione sulla gestione al bilancio chiuso al 31.12.2019

Signori soci,
il bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31.12.2019 che sottoponiamo alla Vostra approvazione, si chiude con un risultato pari ad euro 0.
A tale risultato si è pervenuti imputando un ammontare di imposte pari a euro 10.469 al risultato prima delle imposte pari a euro 10.469.
Il risultato ante imposte, a sua volta, è stato determinato allocando euro 1.010 ai fondi di ammortamento; nessun accantonamento è stato effettuato ai fondi rischi ed oneri/svalutazione crediti.

Notizie sull'azienda

L'Azienda Speciale Consortile denominata Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona dell'Asolano, che opera anche con il nome A.S.P.A., si è costituita in data 28 maggio 2018 per volontà delle dodici Amministrazioni Comunali di Acquanegra sul Chiese, Asola, Canneto sull'Oglio, Casaloldo, Casalmoro, Casalromano, Castel Goffredo, Ceresara, Gazoldo degli Ippoliti, Mariana Mantovana, Piubega, Redondesco ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 114 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

In data 30 marzo 2015 l'Assemblea dei Sindaci ha approvato all'unanimità il Piano di Zona 2015-2017 e il relativo Accordo di Programma per la sua attuazione, Accordo che risulta tutt'ora vigente ai sensi della DGR n. 7631 del 28 dicembre 2017. Ai sensi di quanto previsto all'art. 6 dell'Accordo di programma per l'attuazione del Piano di Zona 2015-2017 dell'ambito territoriale di Asola, il Comune di Asola è stato individuato quale Ente Capofila responsabile per l'esecuzione dell'Accordo di Programma per l'attuazione del Piano di Zona.

L'Azienda ha iniziato la sua attività in corso di svolgimento del citato Piano Sociale di Zona 2015-2017 ed ha visto un suo graduale sviluppo che ha assorbito servizi già esistenti ed ha attivato progressivamente nuovi interventi e progetti, in risposta ai bisogni via via emergenti dal territorio, garantendo inoltre la concreta attuazione degli obiettivi programmatori previsti dal Piano Sociale di Zona vigente.

Nella seduta del 14 novembre 2018 l'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito territoriale di Asola ha approvato il Protocollo Operativo per trasferire i compiti assegnati all'Ente Capofila per l'attuazione della programmazione zonale all'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona



dell'Asolano.

Il "Protocollo d'Intesa per la definizione delle procedure operative di attuazione del Piano di Zona nell'Ambito territoriale di Asola" è stato approvato dal Comune di Asola nella seduta del Consiglio Comunale del 30 novembre 2018 e approvato dall'Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona dell'Asolano nella seduta dell'Assemblea Consortile del 21 dicembre 2018.

Possiamo pertanto considerare l'anno 2019 la fase di avvio e in un certo senso di "riordino" nella quale prevalentemente si sono affidati all'Azienda ASPA i servizi e/o le attività che erano già in gestione associata ad opera del Comune di Asola, con diversi strumenti (accordi di programma, convenzioni..), oltre all'attivazione di molti nuovi interventi e progetti di Ambito; in questo anno infatti

- si sono poste le basi per un sistema di accreditamento zonale dei servizi e delle prestazioni,
- è stato rafforzato il ruolo dell'Ente Capofila del Piano di Zona nella sua gestione del Piano Sociale e di tutti gli interventi che lo Stato e la Regione affida all'Ambito;
- inoltre all'Azienda è stata affidata l'erogazione di servizi e prestazioni in precedenza a gestione diretta comunale o esternalizzata al Terzo Settore come il Servizio Sociale Professionale e il Servizio Tutela Minori.

Quasi a due anni dall'istituzione dell'Azienda e a poco più di un anno dall'avvio della sua piena operatività, è importante sottolineare l'importanza della scelta fatta dai Sindaci di gestire attraverso ASPA, in modo associato, le attività che rientrano nel sociale e nei servizi alla persona con l'obiettivo di creare maggiore efficienza e professionalità in un ambito così delicato e centrale per la comunità.

L'attività ha visto dall'inizio dell'anno 2019 anche la costituzione della Commissione Tecnica, composta dai Responsabili dell'Area Servizi Sociali Comunali dei 12 comuni.

Si è conclusa nel mese di maggio 2019 la selezione pubblica per l'assunzione di n. 9 assistenti sociali per la gestione in maniera congiunta, su tutto il territorio del Servizio Sociale di Base, la Tutela Minori, la gestione delle attività previste dal Piano di Zona ovvero su politiche di inclusione, disabili, fragilità e lavoro, assistenza ad personam, contrasto alla povertà, gestione aziendale della rete delle unità d'offerta sociali, consulenza regole ISEE, socio-sanitarie e socio-assistenziali di compartecipazione a supporto dei Comuni, gestione Cartella Sociale Informatizzata e potenziamento della sua funzionalità a supporto dell'attività degli operatori sociali comunali.

L'aver fatto concretamente rete è stato un risultato importante per un territorio geograficamente ampio che non aveva sino a quel momento gestito in maniera associata tematiche così importanti per la comunità.

L'anno di attività 2019 è stato caratterizzato anche da un passaggio fondamentale che ha visto l'Azienda ed i Comuni fortemente impegnati in un lavoro comune di particolare rilevanza in chiave strategica e prospettica: l'approvazione del Contratto di Servizio. Il percorso di approvazione del Contratto di Servizio, vincolante per il triennio 2019-2021, è stato molto impegnativo; la Direzione aziendale, i Responsabili Comunali, Sindaci e Assessori si sono confrontati per fare il punto sui programmi aziendali, ed è stata anche l'occasione per aggiornare le aspettative dei soci nei confronti dell'Azienda ASPA, per tendere ad un costante



miglioramento del sistema dei servizi sociali.

In questa fase sono emerse diverse proposte e sollecitazioni che l'Azienda ASPA ha fatto proprie e che entreranno a far parte dei prossimi impegni di lavoro in particolare per approfondire e condividere al meglio le possibili linee di sviluppo dei prossimi anni.

Questa esperienza nella sua prima annualità di esercizio ha consentito l'acquisizione graduale di conoscenza dei Comuni soci e dell'Azienda in una prospettiva di valorizzazione reciproca per intercettare i processi di cambiamento in atto e che interessano sia l'assetto istituzionale, in un quadro normativo regionale e nazionale in continua trasformazione, sia l'organizzazione dei servizi.

Descrizione dell'attività dell'azienda

A seguito della sottoscrizione di Contratti di Servizio con i Comuni soci, l'Azienda svolge direttamente i servizi sotto riportati in passato già avviati dal Comune di Asola, capofila del Piano di Zona:

- la gestione associata ed integrata degli interventi e dei servizi sociali in attuazione dei programmi e delle azioni definite nel Piano di Zona dell'ambito territoriale di Asola, attraverso i finanziamenti dal Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS), dal Fondo Sociale Regionale (FSR), dal Fondo per la Non Autosufficienza (FNA), dal Fondo Povertà e dai finanziamenti messi a disposizione dagli Enti consorziati e da altri finanziamenti pubblici e privati, per l'attuazione del sistema integrato dei servizi sociali dei Comuni aderenti all'Ambito di Asola, in particolare:
 - a. la gestione dell'Ufficio di Piano
 - b. la gestione delle attività relative all'esercizio, sospensione e revoca ed accreditamento delle unità di offerta sociale
 - c. la gestione del processo di informatizzazione per la gestione sovracomunale dei servizi sociali (cartella sociale informatizzata CSI)
 - d. la gestione del Servizio Affidi
 - e. la gestione del servizio facilitazione linguistica culturale
 - f. la gestione delle attività relative al Servizio di Inserimento Lavorativo e interventi socio-occupazionali;
 - g. la gestione d'ulteriori attività e servizi in campo sociale, assistenziale, educativo, sociosanitario integrato e sanitario e nelle aree di intervento legate alla salute e al benessere fisico e psichico dei cittadini (contrasto alla povertà, emergenza abitativa, housing sociale, reddito d'autonomia);
- la gestione del servizio di telesoccorso;
- la gestione dell'accREDITAMENTO servizio di assistenza domiciliare anziani e disabili.

Nell'ambito delle attività di programmazione zonale, l'Azienda ASPA ha svolto quindi le funzioni dell'Ufficio di Piano a supporto dell'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Asola con particolare riferimento alle tematiche di seguito elencate:

- Definizione del Piano Locale nell'ambito del Piano Povertà Nazionale – Misura del Reddito di Cittadinanza
- Gestione del bando regionale "Reddito di Autonomia" per beneficiari "anziani" e "persone disabili";



- Acquisizione dell'Applicativo web "Aggregatore Flussi"
- Criteri per l'accesso al Fondo per la Non Autosufficienza – Misura B2
- Nuove Linee Guida provinciali per la definizione della compartecipazione alla spesa per la frequenza ai centri diurni per disabili
- Elezione del Presidente dell'Assemblea dei Sindaci
- Piano operativo del Fondo Nazionale per le Politiche Sociali
- Piano Annuale dell'Offerta Abitativa
- Istituzione sportello per l'assistenza familiare e implementazione del registro territoriale
- Criteri e piano di riparto del Fondo Sociale Regionale 2019
- Protocollo d'Intesa con ATS Val Padana e CONI per sviluppo delle Reti di Cammino
- Criteri degli Interventi volti al contenimento dell'emergenza abitativa 2019 – DGR 2065/2019
- Convenzione con Caritas Mantova e Associazione Abramo Onlus per interventi di contrasto all'estrema povertà
- Aggiornamento provinciale tariffe voucher servizi diurni e residenziali per disabili
- Protocollo d'Intesa tra ASST di Mantova e l'Azienda Speciale (A.S.P.A.) per il funzionamento del Centro Multiservizi Socio Sanitario di Asola e Addendum al Protocollo.
- Protocollo d'Intesa con ASST Mantova per un sistema integrato di protezione giuridica della persone fragili.

Il Comune di Asola ha provveduto al trasferimento delle risorse al fine di dare avvio alla gestione della attività pianificate e programmate nel Piano di Zona dall'Assemblea dei Sindaci comprensive della quota parte delle risorse residue/fondi comunali.

Condizioni operative e sviluppo dell'attività

La Società non controlla né direttamente, né indirettamente altre Società che svolgono seguenti attività complementari e/o funzionali.

Andamento della gestione

L'Azienda è stata costituita a sensi dei disposti degli artt. 31 e 114 del T.U.E.L. (D. Lgs. 267/2000) ed il suo scopo è l'esercizio dei servizi socio assistenziali, socio sanitari integrate e, più in generale, la gestione dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale, in relazione alle attività di competenza istituzionale degli Enti consorziati.

Andamento economico generale

Il valore della produzione aziendale nella sua previsione anno 2019 per Euro 967.573,00, si attesta nel bilancio d'esercizio per € 953.402,09.



Ricavi d'esercizio

Gli oneri derivanti dalle attività istituzionali e gestionali dell'Azienda trovano copertura nei corrispettivi riconosciuti dagli Enti associati nonché da altri trasferimenti pubblici e/o privati.

Il bilancio di esercizio 2019 si chiude registrando un valore complessivo di risorse gestite pari a € 953.402,09, somma che supera di oltre € 932.118,25 la chiusura del 2018 che si era attestata a € 21.283,84, anno in cui l'attività dell'Azienda si è svolta operativamente nell'ultimo bimestre dell'anno.

Ricavi d'esercizio	2018	2019
Contributi del Piano di Zona (FNPS, FNA, FSR)	21.283,84	444.906,61
Comuni associati	0,00	507.671,48
Altri ricavi	0,00	824,00
TOTALE	21.283,84	953.402,09

Le voci di entrata che concorreranno al finanziamento delle attività aziendali sono:

COMUNALI

- Corrispettivi dei Comuni consorziati per la gestione dei **servizi affidati** all'Azienda.
- Corrispettivi dei Comuni consorziati per la copertura dei costi relativi alle **spese generali** di funzionamento dell'Azienda. In particolare la contribuzione relativa al bilancio di previsione anno 2019 è stata definita dall'Assemblea dei Sindaci nella seduta del 5 febbraio 2018 e confermata nella seduta del 14 novembre 2018 pari ad **€ 2,00 ad abitante**.
- Compartecipazioni diverse da parte dell'**utenza** per servizi a favore della stessa.

L'Azienda ha potuto godere del contributo di "start up" quale quota di riserva che l'Ente capofila del Piano di Zona ha gestito per conto degli altri Comuni dell'Ambito. Tale quota è servita per sostenere l'avviamento dell'Azienda in modo da non determinare costi aggiuntivi per i bilanci degli enti locali.

NAZIONALI

- **Fondo Nazionale per le Politiche Sociali (FNPS)**, assegnato annualmente all'Ambito, in applicazione della legge 8 novembre 2000, n. 328 e dell'art. 18 della legge regionale 12 marzo 2008, n. 3, è finalizzato al finanziamento della rete integrata di servizi sociali territoriali, ovvero alla realizzazione degli obiettivi declinati nel documento di programmazione territoriale (Piano di Zona).
- Fondo nazionale per la realizzazione degli interventi a favore di persone con disabilità grave prive del sostegno familiare -**Dopo di Noi**- L. n. 112/2016.
- Fondo Ministeriale MLPS di cui all'Avviso pubblico n. 3/2016, adottato dalla Direzione Generale per l'inclusione e le politiche sociali con Decreto Direttoriale del 03 agosto 2016, per progetti a valere sul Fondo Sociale Europeo, programmazione 2014-2020,



Programma Operativo Nazionale (PON) "Inclusione", proposte di intervento per l'attuazione del Sostegno per l'Inclusione Attiva.

- **Fondo Non Autosufficienze (FNA)** è finalizzato alle azioni di sostegno alla domiciliarità delle persone in condizione di non autosufficienza.
- Fondo per la Misura Nazionale di **Contrasto alla Povertà** D.Lgs. n. 147 del 15.09.2017

REGIONALI

- **Fondo Sociale Regionale (FSR)** è finalizzato al cofinanziamento delle unità d'offerta sociali, pubbliche e private, afferenti alle aree minori, disabili ed anziani.
- **Fondo FSE** per le misure afferenti al Reddito d'Autonomia per le persone anziane e disabili.
- **Fondo "Unità d'offerta"** è assegnato dalla Regione per l'esercizio delle ex funzioni di Autorizzazione al Funzionamento delle unità d'offerta sociale.
- Fondo Regionale per interventi volti al contenimento **dell'emergenza abitativa** e al mantenimento dell'alloggio in locazione.
- Fondi Regionali assegnati da Regione Lombardia per la realizzazione di azioni e/o interventi mirati (es. Assistenti Familiari) o ottenuti a seguito dell'adesione a bandi.

Costi d'esercizio

Analogamente a quanto presentato per i ricavi si fornisce un quadro dei costi d'esercizio. L'analisi dei costi descrive il valore economico della produzione, in linea con quanto riportato nel bilancio redatto in formato civilistico.

I costi complessivamente sostenuti nel corso del 2019, sono di seguito indicati:

Costi d'esercizio	2019	Incidenza %
Personale	267.919,20	28,10
Servizi	655.783,29	68,78
Beni di terzi	16.343,87	1,71
Ammortamenti	1.010,28	0,11
Oneri diversi di gestione	1.876,38	0,20
IRAP	10.469,07	1,10
TOTALE	953.402,09	100,00

Commento ed analisi degli indicatori di risultato

Per la particolare natura giuridica dell'Azienda Speciale e per gli scopi per i quali l'Azienda è stata costituita, si ritiene poco significativa l'elaborazione di indici di risultato e patrimoniali.

Le risorse umane

L'Azienda esercita i propri compiti con personale proprio, alle dirette dipendenze o con altre forme contrattuali.

Nella tabella seguente viene riportato il personale dell'Azienda al 31 dicembre 2019.



Profilo Professionale	N. Unità	Tempo determinato	Convenzione	Di cui a Part time	Di cui a Tempo Pieno
Direttore	1	1	0	0	1
Istruttore Amministrativo	1	1	0	0	1
Assistente Sociale	12	10	2	3	9
Totale	14	12	2	3	11

Prevale la figura preposta ai servizi, in particolare il personale con qualifica di assistente sociale dipendente dell'Azienda.

La configurazione della dotazione di personale è strettamente correlata al trasferimento delle attività alla gestione aziendale oltre agli obblighi di assolvimento di differenti adempimenti di carattere amministrativo.

Le spese sostenute dall'Azienda per il personale dipendente e per i collaboratori sono state attribuite ai singoli centri di costo sulla base delle competenze loro attribuite e, in caso di mansioni su più attività, in misura proporzionale ai costi direttamente imputabili a ciascun centro.

Si riporta di seguito l'analisi del costo del personale, con specifica qualifica, in servizio nell'anno 2019 suddiviso per Settore di attività:

SETTORE	Costo personale	Incidenza %
Amministrativo (Direttore, Amministrativo)	83.731,72	30,08
Sociale (Assistente sociale)	194.656,55	69,92
Tot.	278.388,27	100,00

I costi del personale dipendente e di collaboratori, compresa l'IRAP, attribuiti ai singoli centri di costo sulla base delle competenze loro attribuite, possono essere rappresentati secondo il seguente schema:

ATTIVITA'	Costo del personale in proporzione ai costi	Incidenza %
CARTELLA SOCIALE	2.029,61	0,7
TRASPORTO DISABILI	1.130,58	0,4
TUTELA MINORI	80.994,98	29,1
SERVIZIO SOCIALE COMUNALE	47.219,86	17,0
REDDITO DI CITTADINANZA/F.DO POVERTA'	33.747,64	12,1

UFFICIO DI PIANO	36.670,77	13,2
S.I.L. SERVIZIO INSERIMENTO LAVORATIVO	1.148,87	0,4
TELESOCCORSO	109,42	0,0
PROGETTI INTERVENTI PIANO DI ZONA	53.429,69	19,2
SERVIZIO AFFIDI	504,80	0,2
SERVIZIO MEDIAZIONE LINGUISTICA	250,75	0,1
GESTIONI ASSOCIATE	21.151,30	7,6
	€ 278.388,27	100,0

FORMAZIONE CONTINUA

Va sottolineato come l'attività formativa, anche attraverso la Convenzione con l'Ordine degli Assistenti Sociali della Regione Lombardia, a cui il personale dell'Azienda ha potuto partecipare per un costante aggiornamento professionale, ha rappresentato un importante obiettivo di sistema al fine di garantire la qualità e l'efficienza della prestazione professionale nel migliore interesse dell'utente e della collettività.

I temi oggetto di approfondimento nell'anno 2019 sono stati:

- Supporto alle vittime di violenza familiare
- Normativa in materi di privacy
- Reddito di Cittadinanza
- La Protezione Giuridica
- Servizi Socio-sanitari Territoriali ASST Mantova
- Trasparenza e anticorruzione
- Codice Deontologico dell'Assistente Sociale
- Contrasto al gioco d'azzardo patologico
- Istituto della Messa alla prova minorile
- Adolescenti e prospettiva evolutiva
- Mediazione familiare

Attività del Settore Amministrativo

I servizi in questo Settore si occupano di tutte quelle attività trasversali che riguardano il supporto alla governance interna ed esterna e che svolgono una funzione di raccordo e coordinamento delle attività aziendali di rilevanza generale o istituzionale e comprende:

- *Amministrazione e Segreteria generale:*
- *Gestione economica e finanziaria:*

Le attività inerenti al Settore sono state garantite dalla figura del Direttore per tutto l'anno 2019 e dall'Istruttore Amministrativo assunto nell'ottobre 2019.

Gestione associata struttura centrale		
<i>COSTI</i>		%
<i>Compensi sindaci- professionisti</i>	5.075,20	58%
<i>Compensi coll.coord.attin.attività</i>	1.064,12	



Spese cellulari	61,44	
Spese postali	257,1	
Formazione/aggiornamento dipendenti	183,00	
Oneri bancari	268,70	
Altri costi per servizi (global service)	13.797,59	
Consulenza contabile/fiscale - amministrativa	10.678,52	
Spese Sicurezza D.Lgs. 81/08	1.136,78	
Consulenze diverse	11.672,96	
Assicurazioni	5.678,69	
Tot. Oneri per servizi	49.874,10	
Oneri per materie prime	701,77	1%
Costi gestione (personale)	21.709,39	25%
Costi per godimento di beni di terzi (affitti, lic. d'uso software)	11.463,87	13%
Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	892,97	1%
Ammortamenti immobilizzazioni materiali	1,87	0%
Imposte e tasse	633,87	1%
Altri oneri diversi di gestione	767,12	1%
TOTALI	86.044,96	
RICAVI		%
Quote comunali di gestione	85.804,11	100%
Abbuoni/Arrot. Attivi imp.	12,37	0%
Int.Att. Su depositi bancari	228,48	0%
TOTALI	86.044,96	

Investimenti programmati ed in corso

Per la particolare tipologia di attività esercitata l'Azienda non ha effettuato significativi investimenti in immobilizzazioni sia immateriali che materiali e non ha la necessità di effettuare alcuna programmazione in tal senso.

Attività di ricerca e sviluppo

L'Azienda Speciale non ha in corso alcuna attività di ricerca e sviluppo.

Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e consorelle

L'Azienda Speciale non controlla altre imprese, neppure tramite fiduciarie ed interposti soggetti, e non appartiene ad alcun gruppo, né in qualità di controllata né in quella di collegata. L'Azienda Speciale non possiede partecipazioni in imprese controllate o collegate.

Azioni proprie e azioni/quote di società controllanti

L'Azienda speciale non possiede azioni proprie, né azioni o quote di società controllanti.

La società non ha acquistato o ceduto, nel corso dell'esercizio, azioni proprie né azioni o quote di società controllanti.

Informativa sull'attività di direzione e coordinamento

L'Azienda Speciale non è sottoposta alla direzione e coordinamento da parte di altre società.

Informazioni sui principali rischi ed incertezze

La principale area di rischio, peraltro comunque monitorata dall'organo amministrativo e dal personale dirigente, è legata alla necessità di reperire figure professionali e imprese private munite della comprovata esperienza necessaria a svolgere interventi di particolare delicatezza sociale.

Obiettivi e politiche di gestione del rischio finanziario

Si ritiene marginale il rischio finanziario cui è sottoposta l'Azienda, posto che le risorse di cui la stessa beneficia sono, per la quasi totalità degli importi, costantemente messe a disposizione da altri Enti Pubblici.

Informazioni ai sensi dell'art. 2428, comma 2, al punto 6-bis, del codice civile

Ai sensi dell'art. 2428, comma 2, n. 6-bis), c.c. si precisa che l'Azienda Speciale non utilizza alcun strumento finanziario.

Rischio di credito

Non esiste alcun rischio di tale natura.

Rischio di liquidità

L'impresa non presenta passività finanziarie.

Rischio di mercato

Per la particolare attività svolta, si ritiene non sussistente alcun rischio di mercato.



Evoluzione prevedibile della gestione

Su proposta del Consiglio di Amministrazione, l'Assemblea Consortile ha approvato, in data 29 novembre 2019, il bilancio di previsione per l'esercizio 2020.

Le risorse disponibili consentono la piena attuazione degli obiettivi del Piano di Zona 2018-2020.

Eventuali nuove richieste di intervento nel settore sociale da parte dei Comuni soci potranno essere poste in essere e realizzate stante la circostanza che gli Enti metteranno a disposizione le risorse necessarie.

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo ad approvare il bilancio così come presentato.



Per il Consiglio di amministrazione
Il Presidente

Il sottoscritto Burato Enrico, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della L. 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.

Burato Enrico

