

AZIENDA SPECIALE CONSORTILE SERVIZI ALLA PERSONA DELL'ASOLANO

Codice fiscale 02561460201 – Partita iva 02561460201

Sede legale: LARGO ANSELMO TOMMASI 18 - 46042 CASTEL GOFFREDO MN

Numero R.E.A 263128

Registro Imprese di MANTOVA n. 02561460201

Fondo di dotazione Euro € 22.853,50 i.v.

Relazione sulla gestione al bilancio chiuso al 31.12.2025

Signori soci,

il bilancio relativo all'esercizio chiuso al 31.12.2025 che sottoponiamo alla Vostra approvazione, si chiude con un risultato pari ad euro 0.

A tale risultato si è pervenuti imputando un ammontare di imposte pari a euro 25.203 al risultato prima delle imposte pari a euro 25.203.

Il risultato ante imposte, a sua volta, è stato determinato allocando euro 3.868 ai fondi di ammortamento; nessun accantonamento è stato effettuato ai fondi rischi ed oneri/svalutazione crediti.

Notizie sull'azienda

L'Azienda Speciale Consortile denominata Azienda Speciale Consortile Servizi alla Persona dell'Asolano, che opera anche con il nome A.S.P.A., si è costituita in data 28 maggio 2018 per volontà delle dodici Amministrazioni Comunali di Acquanegra sul Chiese, Asola, Canneto sull'Oglio, Casaloldo, Casalmoro, Casalromano, Castel Goffredo, Ceresara, Gazoldo degli Ippoliti, Mariana Mantovana, Piubega, Redonesco ai sensi dell'art. 31 e dell'art. 114 del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267.

In data 19.12.2024 con deliberazione n. 19 dell'Assemblea dei Sindaci e n. 25 dell'Assemblea Consortile è stato approvato l'accordo di Programma per l'attuazione del Piano di Zona 2025-2027, ai sensi della DGR n° XII /2167 del 15/04/2024.

A partire dal 1 gennaio 2025 l'Azienda Speciale ASPA ha assunto la qualifica di ente coordinatore capofila e responsabile dell'attuazione formale della programmazione zonale, nonché quale ente strumentale deputato all'attuazione operativa delle finalità individuate in sede programmatica. Detto passaggio ha comportato un significativo cambiamento nella gestione contabile e amministrativa dei fondi di derivazione nazionale e regionale, consentendo l'acquisizione diretta delle relative risorse finanziarie ma anche alcune criticità negli adempimenti amministrativi e burocratici connessi con particolare riferimento al completamento e alla rendicontazione delle progettualità in corso di attuazione.

L'anno 2025 è stato l'ottavo anno di esercizio dell'Azienda ASPA e crescente è la consapevolezza dell'importanza di avere un sistema di servizi sociali secondo un modello di gestione associata in grado di far fronte ai forti processi di cambiamento in atto nei bisogni dei cittadini: incremento dei casi di dispersione scolastica, di invecchiamento della popolazione, di nuove povertà, di nuclei familiari conflittuali, di nuove forme di dipendenza, di difficoltà a sostenere le spese legate all'abitazione con conseguenti sfratti e morosità e la crescente domanda di assistenza da parte delle persone anziane in condizione di non autosufficienza e delle persone giovani e adulte con disabilità.

Per il territorio asolano la presenza e lo sviluppo dei servizi sociali all'interno di una gestione aziendale porta ad una crescente capacità di programmazione e di governo da parte degli enti locali soci e di costruzione condivisa delle politiche sociali di Ambito.

Dentro a questo percorso di sviluppo, si è compreso come la risposta da costruire per una gestione efficace dei servizi locali deve essere una risposta di coesione, unitaria e di omogeneità ma che tiene in dovuta considerazione le diverse specificità territoriali comunali.

La sfida della gestione associata di funzioni in campo sociale sta dimostrando in particolare modo che per i Comuni più piccoli (10 Comuni su 12 al di sotto di 5.000 abitanti) è sempre più complesso poter autonomamente garantire servizi ai propri cittadini.

I finanziamenti europei, nazionali e regionali hanno messo in campo importanti interventi economici di emergenza a favore delle persone più fragili, ma i bisogni delle persone, delle famiglie e delle comunità, hanno richiesto un allestimento di servizi dedicati, con l'adeguata dotazione di personale in grado di intercettare bisogni nuovi e preesistenti, di accogliere le domande di aiuto e accompagnare le persone in questa crisi.

L'attuazione dei Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali (LEPS) come definiti il 30 dicembre 2021 con la Legge n. 234 richiede una programmazione territoriale integrata, l'impiego stabile di personale qualificato e il rafforzamento delle capacità gestionali degli ambiti. I LEPS costituiscono obblighi giuridici a carico degli enti locali e la loro mancata attivazione rappresenta una violazione del diritto alle prestazioni. Sui LEPS permane lo sforzo dei Comuni di sostenerne finanziariamente lo sviluppo nel quadro di una grande frammentazione delle linee di lavoro e delle risorse. Il LEPS "*Potenziamento del servizio sociale*" con il piano di sostegno dell'assunzione di assistenti sociali è certamente un punto fermo a sostegno dell'impiego stabile del personale nell'Azienda.

Si evidenzia come l'emanazione tardiva nel quarto trimestre 2025 della DGR n. 5176/2025 "*Programmazione e riparto delle risorse del fondo nazionale per le politiche sociali annualità FNPS 2024 – esercizio 2025*" da parte di Regione Lombardia, ha generato difficoltà nella programmazione e nell'allocazione delle risorse del Fondo Nazionale per le Politiche Sociali (FNPS) per l'annualità 2024-esercizio 2025, ed ha ovviamente impattato sulla pianificazione del Piano di Zona e sulle attività già avviate e quasi ormai concluse nel 2025 in base ad una programmazione storica.

I ritardi con cui vengono definiti i riparti regionali dei fondi nazionali pesano sull'Ambito che si ritrova a programmare i propri servizi e interventi dentro orizzonti molto incerti dal punto di vista finanziario.

Un altro aspetto critico nel corso del 2025 è stato il mancato potenziamento del personale attraverso l'inserimento di profili psico-educativi e amministrativi a seguito della manifestazione di interesse presentata ad ottobre 2024 ai sensi dell'"*Avviso pubblico finalizzato all'acquisizione delle manifestazioni di interesse per le azioni di incremento della capacità degli ATS di rispondere alle esigenze dei cittadini, garantendo adeguati servizi sociali alla persona e alla famiglia, in un'ottica di integrazione con i vari livelli di governo e del rispetto del principio di sussidiarietà - triennio 2025-2027 – Decreto MLPS n. 268 del 07.08.2024*". L'Azienda con Decreto Ministeriale n. 40 del 14 marzo 2025 è risultata assegnataria di n. 4 figure professionali con assunzione a tempo determinato per 36 mesi, con la finalità di contribuire alla corretta implementazione e attuazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali.

L'Azienda ha continuato anche nel 2025 nella ricerca del modello organizzativo adeguato a raggiungere le migliori condizioni di efficacia dell'intervento professionale, per costruire o rafforzare le alleanze tra operatori e tra enti/servizi, anche in ottica multiprofessionale. Sul fronte dei bisogni e dei problemi sociali molte situazioni cronicizzate e il sovraccarico degli adempimenti amministrativi possono essere fonte di stress per gli operatori. Tuttavia va tenuto in considerazione come l'intero settore sociale soffra di una grave carenza di figure professionali: assistenti sociali, educatori, OSS sono difficili da reperire, soprattutto nei territori periferici. La mancanza di investimenti strutturali rende difficile garantire continuità e qualità dell'intervento.

La realizzazione delle attività e l'erogazione dei servizi dell'Azienda sono rivolte alla dimensione del territorio e della comunità, mobilitando la comunità nella prevenzione e nel permettere di promuovere e utilizzare risorse multiple, per aumentare così l'efficacia complessiva del sistema di aiuti.

La stretta collaborazione con i Comuni soci e il radicamento territoriale dell'Azienda rappresentano un essenziale supporto alle funzioni comunali di gestione e programmazione territoriale.

Descrizione dell'attività dell'azienda

Nell'anno 2025 sono stati approvati e sottoscritti con i 12 Comuni soci i vigenti Contratti di servizio 2025-2027.

L'Azienda si occupa della gestione diretta della compartecipazione a carico dell'utente, come deliberata da ogni singola amministrazione comunale in applicazione del Regolamento d'Ambito in materia di servizi sociali e di determinazione della compartecipazione su base ISEE (ai sensi del D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159), per i servizi di assistenza domiciliare educativa (dal 2023), il servizio incontri protetti genitori e figli (dal 2023) e il servizio di telesoccorso (dal 2019).

L'Azienda dal febbraio 2023 fino al 31 dicembre 2024 e con proroga dal 01 gennaio al 31 gennaio 2025, a seguito di apposito avviso pubblico, ha costituito l'albo di soggetti accreditati per l'erogazione di servizi mediante rilascio di voucher:

- SEZIONE A - Servizi/interventi domiciliari socio-assistenziali personalizzati per anziani e disabili adulti (SAD/SADH);
- SEZIONE B - Servizi/interventi socio-educativi personalizzati per minori/giovani (ADM), disabili e soggetti adulti in condizioni di fragilità (ADE) e loro nuclei familiari;
- SEZIONE C – Servizio di assistenza educativa scolastica (ADP) per studenti in condizioni di disabilità e/o svantaggio frequentanti scuole di ogni ordine e grado.

Con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 2 del 24 gennaio 2025 sono state approvate "Linee di Indirizzo per l'Accreditamento servizi di assistenza domiciliare, assistenza educativa ed assistenza scolastica" per il periodo febbraio – agosto 2025;

Con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 8 del 11 luglio 2025 sono state approvate le "Linee di Indirizzo per l'Accreditamento servizi di assistenza domiciliare, assistenza educativa ed assistenza scolastica" per il periodo settembre 2025- agosto 2028.

A seguire un elenco sintetico ma dettagliato dei servizi affidati nel corso dell'anno 2025 all'Azienda relativi alla gestione del Piano di Zona:

- la gestione associata ed integrata degli interventi e dei servizi sociali in attuazione dei programmi e delle azioni definite nel Piano di Zona dell'Ambito Territoriale di Asola, attraverso la gestione del Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS), del Fondo Povertà, del Fondo non Autosufficienza (FNA), del Fondo Sociale Regionale (FSR), di altri fondi specifici assegnati per previsioni normative all'Ambito in base ai Piani Operativi approvati dall'Assemblea dei Sindaci, delle risorse messe a disposizione dagli Enti consorziati e di altri finanziamenti, per l'attuazione del sistema integrato dei servizi sociali dei Comuni;
- coordinamento area Anziani e Non Autosufficienza - area Disabilità Minori ed Adulti - area Minori e Politiche Giovanili - area inclusione sociale
- Organizzazione dell'Ufficio di Piano a supporto dell'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito territoriale, a supporto del ruolo programmatorio. Gestione della segreteria e degli

adempimenti rendicontativi connessi a tutta l'attività del Piano di Zona.

- attivazione e gestione delle Misure regionali specifiche (B1, B2, Reddito d'Autonomia, Dopo di Noi, Voucher Adolescenti, PIPPI, dispersione scolastica, progetti per la promozione di politiche giovanili, Assegno di Inclusione, Misura Unica, Sostegno ai Canoni Locazione, Contrasto al gioco patologico, altre misure).

Nello specifico, l'Azienda ASPA eroga in nome e per conto dei Comuni partecipanti i servizi sotto declinati per specifica Area d'intervento:

Servizi per anziani

- * servizio di assistenza domiciliare SAD
- * servizio di telesoccorso
- * gestione registro Assistenti Familiari
- * dimissioni protette

Servizi per persone con disabilità

- * servizio di assistenza domiciliare SADH
- * servizio di assistenza educativa domiciliare ADH
- * servizio di trasporto disabili
- * servizio di inserimento lavorativo
- * accompagnamento e consulenza nelle pratiche di nomina degli Amministratori di Sostegno

Servizi per minori e famiglie

- * servizio Tutela dei Minori
- * servizio Affidi Familiari
- * servizio di assistenza educativa domiciliare ADM
- * servizio di assistenza scolastica ad personam nelle scuole di ogni ordine e grado
- * sperimentazione ECos Educatore della Comunità Scolastica
- * servizio incontri protetti

Servizi a favore dell'inclusione sociale

- * servizio di inserimento lavorativo
- * mediazione linguistico culturale
- * alloggi per l'housing sociale
- * interventi a contrasto della povertà alimentare
- * gestione amministrativo-contabile e del welfare abitativo degli alloggi pubblici

Unità d'Offerta sociali

- * gestione delle attività relative alle comunicazioni preventive d'esercizio, sospensione e revoca ed accreditamento delle unità di offerta sociale

Servizio sociale professionale territoriale

- * servizio sociale professionale territoriale

Informatizzazione della Cartella Sociale

- * gestione del processo di informatizzazione dei servizi sociali (cartella sociale informatizzata CSI)

Progettazione e gestione dei servizi relativi al Piano di Zona

Servizio progettazione e gestione progettualità di sviluppo

* di nuovi servizi afferenti le aree sopra elencate
di altri servizi che si dovessero sviluppare anche tramite presentazione di progettualità specifiche.

L'Azienda si è occupata altresì delle seguenti attività:

- organizzazione e gestione di interventi formativi rivolti agli operatori del sistema di welfare, con particolare riguardo alla formazione obbligatoria per gli assistenti sociali;
- la gestione di ulteriori attività e servizi nel campo sociale, assistenziale, educativo, sociosanitario integrato e sanitario e nelle aree di intervento legate alla salute e al benessere fisico e psichico dei cittadini;
- la gestione di interventi di promozione, formazione, consulenza e orientamento concernenti le attività dell'Azienda, aventi finalità di promozione dei diritti di cittadinanza.

Nell'ambito delle attività di programmazione zonale, l'Azienda ASPA ha svolto, quindi, le funzioni dell'Ufficio di Piano a supporto dell'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito di Asola con particolare riferimento alle tematiche di seguito elencate:

A) Area Politiche Giovanili

- Schema per l'Accordo del Sistema Coordinato Regionale dei servizi Informagiovani in attuazione del progetto finanziato dal bando "La Lombardia è dei giovani 2025" – Legge Regionale 31 marzo 2022 n. 4 "La Lombardia è dei giovani".

B) Area non autosufficienza e disabilità

- Fondo per la Non Autosufficienza annualità 2024 esercizio 2025 – Programma operativo regionale a favore di persone anziane non autosufficienti ad alto e basso bisogno assistenziale e persone con disabilità e necessità di sostegno intensivo elevato e molto elevato – Fondo per le Non Autosufficienze 2024 esercizio 2025 – DGR n. 3719 del 31.12.2024.
- Misura PNNR M5C2 – Investimento 1.1 – Sub-Investimento 1.1.3 – "Garanzia del LEPS "Dimissioni Protette" – CUP: E14H22000320006. Atto di recesso dalla convenzione e rinuncia al finanziamento.
- Aggiornamento accreditamento enti gestori servizi per disabili – proroga accreditamento al 31.12.2026

C) Area inclusione sociale e lavoro

- Progetto d'Ambito per l'impiego della "Quota Servizi del Fondo Povertà" 2023 – VI annualità: piano per gli interventi e i servizi sociali di contrasto alla povertà di cui al D.lgs 147/2017 e ss.mm.ii.
- Approvazione disimpegno quote Fondo Povertà QSFP LEPS fondo 2021 per nuova destinazione da LEPS 2.5 a 2.2

D) Multiarea - Governance

- Piano Annuale dell'Offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali 2025. Rif. Piano Triennale dell'Offerta dei servizi abitativi pubblici e sociali 2023-2025 – DGR n. 7317 del 14.11.2022.
- Regole di funzionamento dell'Ufficio di Piano, in applicazione dell'art. 7, comma 7.2 dell'Accordo di Programma per l'attuazione del Piano di Zona 2025-2027.
- Individuazione rappresentante dell'Ambito Territoriale di Asola quale componente della Commissione Provinciale per le Pari Opportunità. Marzocchi Fabio Comune di Castel Goffredo.
- Approvazione Criteri e Piano di Assegnazione per Fondo Sociale Regionale 2025 (DGR n. 4793 del 28.05.2025).
- Fondo Nazionale Politiche Sociali 2024: approvazione preventivo 2025 – DGR 5176 del 21 ottobre 2025.
- Atto d'indirizzo applicazione DGR n. 5292 del 10.11.2025 "Sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato.

- Misura PNRR M5C2 - Investimento 1.1- Sub-Investimento 1.1.4 – “Garanzia del LEPS “Prevenzione fenomeno burn out operatori sociali” - CUP: E84H22000310006. Addendum alla convenzione riduzione finanziamento.

Condizioni operative e sviluppo dell’attività

La Società non controlla né direttamente né indirettamente altre Società che svolgono attività complementari e/o funzionali.

Andamento della gestione

L'Azienda è stata costituita a sensi dei disposti degli artt. 31 e 114 del T.U.E.L. (D. Lgs. 267/2000) ed il suo scopo è l'esercizio dei servizi socio assistenziali, socio sanitari integrate e, più in generale, la gestione dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale, in relazione alle attività di competenza istituzionale degli Enti consorziati.

Andamento economico generale

Il valore della produzione aziendale nella sua previsione anno 2025 per Euro 3.576.318,73, si attesta nel bilancio d’esercizio per € 3.067.642,00.

Ricavi d’esercizio

Gli oneri derivanti dalle attività istituzionali e gestionali dell’Azienda trovano copertura nei trasferimenti riconosciuti dagli Enti associati nonché da altri trasferimenti pubblici e/o privati.

Il bilancio di esercizio 2025 si chiude registrando un valore complessivo di risorse gestite pari a € 3.067.640,56 somma che è inferiore di € 75.879,37 rispetto al 2024 che si era attestata a € 3.143.519,93.

Ricavi d’esercizio	2024	2025
Contributi ambito Piano di Zona (Fondi Nazionali, Regionali, Ministeriali)	1.709.369,91	1.584.651,72
Comuni associati	1.421.319,89	1.463.936,88
Altri ricavi (altri Enti e privati)	12.830,13	19.051,96
TOTALE	3.143.519,93	3.067.640,56

Le voci di entrata che concorreranno al finanziamento delle attività aziendali sono:

COMUNALI

- Trasferimenti dai **Comuni consorziati** per la gestione dei **servizi affidati** all’Azienda a copertura dei costi di erogazione del servizio.
- Trasferimenti dai **Comuni consorziati** per la gestione del servizio Tutela Minori nell’Area Minori a copertura parziale dei costi, pari a € 1,00 quota pro capite.
- Trasferimenti dai **Comuni consorziati** per la gestione dei **servizi affidati** all’Azienda pari ad € 4,00 ad abitante, per la copertura dei costi relativi alle spese generali di funzionamento dell’Azienda.
- Trasferimenti dai **Comuni consorziati** di quote del **Fondo di Solidarietà Comunale** per la copertura oneri di servizi in gestione associata.
- Compartecipazioni diverse da parte dell’**utenza** per servizi a favore della stessa.

NAZIONALI

- **Fondo Nazionale per le Politiche Sociali (FNPS)**, assegnato annualmente all'Ambito, in applicazione della legge 8 novembre 2000, n. 328 e dell'art. 18 della legge regionale 12 marzo 2008, n. 3, è finalizzato al finanziamento della rete integrata di servizi sociali territoriali, ovvero alla realizzazione degli obiettivi declinati nel documento di programmazione territoriale (Piano di Zona).
- Fondo nazionale per la realizzazione degli interventi a favore di persone con disabilità grave prive del sostegno familiare -**Dopo di Noi**- L. n. 112/2016.
- **Fondo Non Autosufficienze (FNA)** è finalizzato alle azioni di sostegno alla domiciliarità delle persone in condizione di non autosufficienza.
- **Fondo per la non autosufficienza (FNA) finalizzato al potenziamento dei punti unici di accesso PUA** delle Case di Comunità ai sensi della DGR n. 1158 del 23.10.2023 "Integrazioni al programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza di cui al fondo per le non Autosufficienze triennio 2022-2024. 5^a provvedimento Fna 2022-esercizio 2023.
- DPCM 28 dicembre 2021 prevede le risorse finanziarie di cui al **Fondo per il sostegno del ruolo di cura e assistenza del caregiver familiare**.
- Fondo per la Misura Nazionale di **Contrasto alla Povertà** D.Lgs. n. 147 del 15.09.2017.
- Fondo ministeriale di cui alla **L. 178 del 31.12.2020** d'incentivo alle assunzioni a tempo indeterminato di figure di assistente sociale.
- Fondo nazionale per il **sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione** di cui alla L. 431/1998 dal Decreto del 12 agosto 2020 del Ministero Infrastrutture e Trasporti.
- **Avviso pubblico 1/2022 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)**, Missione 5 "Inclusione e coesione", Componente 2 "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore", Sottocomponente 1 "Servizi sociali, disabilità e marginalità sociale", Investimento 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, Investimento 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità, Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, finanziato dall'Unione europea – Next generation Eu.
- Decreto interministeriale del 2 aprile 2025, quota del **F.N.P.S.** triennio 2024 – 2026, per le azioni volte all'attuazione del **LEPS "Prevenzione allontanamento familiare - P.I.P.P.I."**, di cui alle "Linee di indirizzo sull'intervento con bambini e famiglie in situazione di vulnerabilità".

REGIONALI

- **Fondo Sociale Regionale (FSR)** è finalizzato al cofinanziamento delle unità d'offerta sociali, pubbliche e private, afferenti alle aree minori, disabili ed anziani.
- **Fondo "Unità d'offerta"** è assegnato dalla Regione per l'esercizio delle ex funzioni di Autorizzazione al Funzionamento delle unità d'offerta sociale.
- Fondo Regionale per interventi volti al contenimento **dell'emergenza abitativa** e al mantenimento dell'alloggio in locazione.
- Fondo **Misura Comunità per minori vittime di abuso e maltrattamenti**, ai sensi della D.G.R. n. 7626 del 28/12/2017, nel quadro di quanto previsto nei LEA di cui ai provvedimenti attuativi della D.G.R. n.116/13.
- **Fondi Regionali** assegnati da Regione Lombardia per la realizzazione di azioni e/o interventi mirati (es. Assistenti Familiari) o ottenuti a seguito dell'adesione a bandi ad esempio Fondo per Progetti di Vita Indipendente PRO.VI., Centri per le Famiglie).
- DGR n. 1158 del 23.10.2023 - Integrazioni al programma operativo regionale a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza di cui al Fondo per le non

Autosufficienze triennio 2022-2024. 5^a provvedimento FNA 2022-esercizio 2023 – Fondo per la **dotazione del PUA.**

- Contributi per l'erogazione del servizio di **assistenza scolastica** a studenti con disabilità del ciclo d'istruzione superiore.

Costi d'esercizio

Analogamente a quanto presentato per i ricavi si fornisce un quadro dei costi d'esercizio. L'analisi dei costi descrive il valore economico della produzione, in linea con quanto riportato nel bilancio redatto in formato civilistico.

I costi complessivamente sostenuti nel corso del 2025, sono di seguito indicati:

Costi d'esercizio	2024	Incidenza %	2025	Incidenza %
Personale	697.991,64	22,19	812.930,85	26,45
Servizi	2.376.153,35	75,54	2.178.719,70	70,90
Beni di terzi	36.594,75	1,16	39.085,60	1,27
Ammortamenti	2.486,11	0,08	3.868,04	0,13
Oneri diversi di gestione	8.833,57	0,28	9.410,37	0,31
Costi p/mat.pri,suss.,con.e merc.	1.809,50	0,06	3.855,65	0,12
Oneri finanziari	45,85	0,00	25,57	0,00
IRAP	21.861,40	0,69	25.202,64	0,82
TOTALE	3.145.776,17	100,00	3.073.098,42	100,00

Commento ed analisi degli indicatori di risultato

Per la particolare natura giuridica dell'Azienda Speciale e per gli scopi per i quali l'Azienda è stata costituita, si ritiene poco significativa l'elaborazione di indici di risultato e patrimoniali.

Le risorse umane

L'Azienda esercita i propri compiti con personale proprio, alle dirette dipendenze o con altre forme contrattuali.

La dotazione organica e il fabbisogno del personale sono stati aggiornati, al fine di poter garantire i servizi conferiti, l'incremento di attività e le progettualità in atto.

Nel corso del 2023 si è preso atto degli effetti – a decorrere dal 1° aprile 2023 – del nuovo sistema di classificazione del personale, a seguito della stipula del CCNL Funzioni Locali 2019-2021, avvenuta il 16/11/2022.

Con l'approvazione del nuovo CCNL Funzioni locali 2019-2021 il 16 novembre 2022 il sistema di classificazione è articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate e questo determina un cambiamento degli inquadramenti del personale dipendente sulla base di aree e non più per categorie come previsto dal CCNL 31 marzo 1999; il personale in servizio a partire dall'aprile 2023 è automaticamente inquadrato nelle seguenti aree: Area degli Istruttori (ex cat. C) e Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione (ex cat. D).

La politica assunzionale dell'Azienda si attiene al rispetto dell'obbligo di mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità di servizi erogati, così come da ultimo affermato dalla modifica dell'art.18, comma 2-bis, del D.L. 112/2008, convertito in Legge n. 133/2008, apportata dal D.L. 90/2014 e relativa Legge di Conversione n.114/2014 (in relazione al quale "Le aziende speciali e le istituzioni che gestiscono servizi socio-assistenziali ed educativi, scolastici e per l'infanzia, culturali e alla persona (ex IPAB) e le farmacie sono escluse dai limiti di cui al precedente periodo, fermo restando l'obbligo di

mantenere un livello dei costi del personale coerente rispetto alla quantità di servizi erogati.”). Quindi l’ASPA, quale azienda speciale non è assoggettata al regime assunzionale cui sono assoggettati i comuni, previsto dall’art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019, convertito in Legge n. 58/2019, ma deve tendere ad una gestione efficace, efficiente ed economica dei servizi, anche aventi un elevato rilievo sociale. Il rispetto di questo principio si traduce concretamente nel confronto e monitoraggio continuo del rapporto tra i ricavi complessivi dell’Azienda e il costo del personale in qualsiasi forma utilizzato.

Per l’Azienda l’anno 2025 ha rappresentato un ulteriore anno di sfida nella ricerca del personale e nel contenimento del turnover del personale che comporta un aumento dei costi e impatti negativi sull’efficienza operativa e sulla cultura aziendale. Per questo l’Azienda pone particolare attenzione alle progettualità che possono offrire opportunità di crescita professionale, ad un buon coinvolgimento dei dipendenti e a creare un ambiente di lavoro positivo e inclusivo. L’Azienda continua ad investire in programmi di formazione e sviluppo delle competenze per aiutare i propri dipendenti a raggiungere i propri obiettivi professionali, a promuovere una comunicazione aperta e trasparente e a incoraggiare la partecipazione dei dipendenti nelle decisioni aziendali.

Le novità normative introdotte nell’ambito specifico dei servizi sociali, con l’avvio dei Livelli Essenziali delle Prestazioni Sociali (LEPS) e la Legge di Bilancio 2021 che ha individuato un livello essenziale nel rapporto numerico tra assistenti sociali e popolazione residente, hanno portato alla conseguenza indiretta dell’aumento di posti di lavoro comportando una minore disponibilità di personale sociale e socio-educativo.

Nel corso del 2025 l’Azienda ha gestito le seguenti selezioni pubbliche per la formazione di graduatorie da cui attingere per l’assunzione del personale:

- ❖ per il profilo di Assistente Sociale- Area Funzionario EQ, con conseguente assunzione di n. 1 unità di personale a tempo indeterminato a seguito delle dimissioni di n. 1 unità di personale assunta a tempo indeterminato e assunzione di n. 1 unità di personale a tempo determinato per la sostituzione temporanea di n. 1 unità di personale in congedo;
- ❖ per il profilo di Educatore - Area Funzionario EQ, finalizzata all’assunzione di n. 1 unità di personale a tempo determinato a seguito delle dimissioni di n. 1 unità di personale assunta a tempo determinato.

L’Azienda ha avviato inoltre una selezione pubblica per la formazione di un elenco aperto di professionisti ed esperti in diversi ambiti professionali per il conferimento di incarichi individuali esterni di collaborazione per la realizzazione di progetti o di programmi specifici di lavoro, per soddisfare esigenze qualificate e/o di natura temporanea, in ragione delle caratteristiche e delle finalità dei programmi da realizzare, non programmabili e non gestibili con il personale dipendente in ruolo. La procedura non prevede la formazione di una graduatoria, ma solo l’individuazione di un elenco di professionisti idonei al conferimento di eventuali e successivi incarichi. L’elenco approvato al 31.12.2025 consta dei seguenti candidati suddivisi per profilo professionale: n. 2 Assistenti Sociali, n. 14 Avvocati, n. 3 Educatori Professionali, n. 2 Educatore socio-pedagogici, n. 3 Mediatori Familiari, n. 1 Mediatore Linguistico Culturale, n. 2 Pedagogisti e n. 15 Psicologi.

Con deliberazione dell’Assemblea dei Sindaci del 28 marzo 2025 sono state approvate le Regole di funzionamento dell’Ufficio di Piano, in applicazione dell’art. 7, comma 7.2 dell’Accordo di Programma per l’attuazione del Piano di Zona 2025-2027. In attuazione all’atto di programmazione, per l’implementazione della composizione dell’Ufficio di Piano, con successivi atti del CdA del 06 maggio 2025 sono state approvate le convenzioni ai sensi dell’art. 23 del CCNL 16/11/2022 con il Comune di Asola e il Comune di Casalmoro per l’impiego part time nell’Ufficio di Piano di n. 2 dipendenti comunali (FTE 0,07).

La dotazione organica aziendale al 31 dicembre 2025 suddivisa per ciascuna area/servizio aziendale si compone di n. 20 posizioni lavorative attive:

- n. 16 unità a tempo indeterminato
- n. 4 operatori (n. 3 amministrativi compreso il Direttore e n. 1 psicologo) a tempo determinato.

A questi si aggiungono n. 2 convenzioni con i Comuni per n. 2 rapporti di lavoro a tempo determinato nell'attività dell'Ufficio di Piano.

Il personale assunto a tempo indeterminato è rappresentato da:

- n. 13 assistenti sociali (FTE 12,14)
- n. 1 educatore professionale
- n. 2 istruttori amministrativi (di cui n. 1 di nuova assunzione nell'anno 2025 al raggiungimento del termine di n. 1 rapporto di lavoro a tempo determinato).

Nell'anno 2025 n. 1 dipendente ha beneficiato dell'astensione dal lavoro per congedo di maternità e n. 1 dipendente per congedo parentale.

Le unità di personale con profilo di Assistente Sociale in base alla legge di bilancio 2021 assunte a tempo indeterminato hanno consentito l'accesso ad un contributo strutturale ministeriale a favore dell'Ambito.

In applicazione al Protocollo d'Intesa tra l'Azienda ASST di Mantova e l'Azienda ASPA per il funzionamento del Punto Unico di Accesso (PUA) sottoscritto per il periodo 2024-2026 in data 27 dicembre 2023, per l'organizzazione dei percorsi per gli interventi sanitari, sociosanitari e socioassistenziali e del monitoraggio dei percorsi attuati da un'équipe integrata, l'Azienda a partire dal 2024 ha incaricato n. 2 assistenti sociali per un totale di n. 36 ore che operano all'interno della Casa di Comunità e lavorano in maniera integrata con gli operatori di ASST Mantova, per la creazione di un raccordo diretto con gli assistenti sociali "case manager" presenti in ogni Comune.

La struttura organizzativa dell'Azienda si articola in:

- Direzione;
- Settore Amministrativo;
- Settore Sociale comprensivo delle Aree di intervento ("Responsabilità Familiari", "Disabilità/Non autosufficienza", "Inclusione Sociale e Lavoro").

Sono state incaricate le figure dei Coordinatori per Settore/Area di intervento:

- n. 1 Coordinatore Area Responsabilità Familiari
- n. 1 Coordinatore Area Disabilità/Non autosufficienza, Area Inclusione sociale e Lavoro, Area Famiglie, Minori e Giovani nel "Servizio Sociale Territoriale"
- n. 1 Coordinatore Servizi socio-educativi
- n. 1 Coordinatore Settore Amministrativo.

Nella tabella seguente viene riportato il personale dell'Azienda al 31 dicembre 2025.

Profilo Professionale	N. Unità	Tempo determinato	Tempo indeterminato	Di cui a Part time	Di cui a Tempo Pieno	Di cui Convenzioni a part time
Direttore	1	1	0	0	1	0
Istruttore	6	4	2	2	2	2

Amministrativo						
Assistente Sociale	13	0	13	4	9	0
Educatore Professionale	1	0	1	0	1	0
Psicologo	1	1	0	1	0	0
Totale	22	6	16	7	13	2

Prevale la figura preposta ai servizi, in particolare il personale con qualifica di Assistente Sociale dipendente dell’Azienda. L’inserimento di nuove figure professionali, come l’educatore professionale e lo psicologo, rappresenta un passaggio importante verso l’integrazione multidisciplinare. L’educatore professionale è incaricato anche nello svolgimento del servizio “incontri protetti per i minori”, servizio a gestione diretta dal 2024. La riduzione dell’unità di personale educativo rilevata al 31.12.2025 è riconducibile alla cessazione intervenuta a fine anno. La copertura del posto è stata garantita a partire dal mese di gennaio 2026. Pertanto, la variazione non rappresenta una riduzione strutturale dell’organico, ma un disallineamento temporaneo.

L’aumento nell’area amministrativa va ricondotto in particolare all’area *Inclusione sociale*, in quanto non è un semplice potenziamento amministrativo generico, ma bensì è funzionale a un servizio specifico (Informagiovani) come servizio rivolto al cittadino visto l’investimento nell’Ambito asolano sulle politiche giovanili.

La configurazione della dotazione di personale è strettamente correlata al trasferimento delle attività alla gestione aziendale oltre agli obblighi di assolvimento di differenti adempimenti di carattere amministrativo.

Le spese sostenute dall’Azienda per il personale dipendente e per i collaboratori sono state attribuite ai singoli centri di costo sulla base delle competenze loro attribuite e, in caso di mansioni su più attività, in base alle ore prestate per ciascuna di esse. I costi del dirigente e dell’addetta amministrativa sono stati invece attribuiti misura proporzionale ai costi direttamente imputabili a ciascun centro.

Nel costo del personale sono compresi gli importi dovuti per le retribuzioni arretrate (e relativo TFR maturato) a seguito della sottoscrizione del vigente Contratto collettivo nazionale di lavoro relativo al personale dell’area funzioni locali triennio 2022 – 2024 in data 23 febbraio 2026 per l’ammontare pari a Euro 26.955,00 di arretrati maturati relativi all’anno 2024 ed Euro 28.735,00 dell’anno 2025.

Si riporta di seguito l’analisi del costo del personale, con specifica qualifica, in servizio nell’anno 2025 suddiviso per Settore di attività:

SETTORE	Costo personale	Incidenza %
Amministrativo (Direttore, Amministrativo, UdP, Servizi)	181.808,80	25,26
Sociale ed Educativo	537.980,20	74,74
Tot.	838.022,15	100,00

I costi del personale dipendente e di collaboratori, compresa l’IRAP, attribuiti ai singoli centri di costo sulla base delle competenze loro attribuite, possono essere rappresentati secondo il seguente schema:

ATTIVITA'	Costo del personale	Incidenza %
TRASPORTO DISABILI	3.332,48	0,40
TUTELA MINORI	165.526,05	19,75
SERVIZIO SOCIALE COMUNALE	157.618,60	18,81
REDDITO DI CITTADINANZA/FONDO POVERTA'	120.273,03	14,35
UFFICIO DI PIANO	74.781,36	8,92
SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE	6.537,41	0,78
TELESOCCORSO	14,36	0,00
PROGETTI INTERVENTI PIANO DI ZONA	31.628,32	3,77
SERVIZIO AFFIDI	416,68	0,05
SERVIZIO INCONTRI PROTETTI	17.232,43	2,06
SERVIZIO ASSISTENZA SCOLASTICA EDUCATIVA	38.255,48	4,56
SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE EDUCATIVA	3.133,29	0,37
SERVIZIO PIANO CASA ALLOGGI	18.025,55	2,15
MEDIAZIONE LINGUISTICA	178,77	0,02
PIPPI PNNR	7.869,14	0,94
SUPERVISIONE PNNR	3.200,39	0,38
LOMBARDIA DEI GIOVANI	13.870,18	1,66
SPRINT SRL	7.838,53	0,94
SERVIZI DI SUPPORTO FONDO POVERTA'/RDC	99.862,45	11,92
GESTIONI ASSOCIATE	68.428,01	8,17
	838.022,48	100,0

FORMAZIONE CONTINUA

L'azienda promuove la formazione a tutto il personale in funzione principalmente delle funzioni d'area tecnico-specialistiche (esempio minori e famiglie, fragilità socio sanitaria, povertà e inclusione), competenze trasversali (comunicazione, gestione delle relazioni, gestione dei conflitti...), competenze gestionali (amministrative...), sicurezza e obblighi normativi.

In particolare viene incentivata la formazione continua rivolta alle assistenti sociali al fine di garantire la qualità e l'efficienza della prestazione professionale nel migliore interesse dell'utente e della collettività.

Le attività realizzate hanno contribuito al consolidamento delle competenze professionali e al miglioramento della qualità dei servizi erogati.

Attività del Settore Amministrativo

I servizi in questo Settore si occupano di tutte quelle attività trasversali che riguardano il supporto alla governance interna ed esterna e che svolgono una funzione di raccordo e coordinamento delle attività aziendali di rilevanza generale o istituzionale e comprende:

- *Amministrazione e Segreteria generale:*
- *Gestione economica e finanziaria:*

Le attività inerenti al Settore sono state garantite dalla figura del Direttore e da n. 3 Istruttori Amministrativi, di cui

- 2 unità a tempo pieno e indeterminato
- 1 unità a tempo determinato e parziale al 69,40%.

Infrastruttura informatica

Con deliberazione dell'Assemblea Consortile n. 19 del 16 ottobre 2024 è stato approvato l'atto di indirizzo all'aggiornamento dell'infrastruttura principale – hardware e software - in dotazione, dei servizi di assistenza tecnica e informatica che includono la manutenzione, l'aggiornamento e hosting sito web istituzionale ASPA oltre al rinnovo del materiale informatico aziendale (pc fissi e portatili, licenze, telefoni al fine di garantire adeguati standard di sicurezza e di funzionamento. Dal secondo semestre dell'anno 2025 si è conclusa l'installazione e ha preso avvio il funzionamento della nuova infrastruttura informatica e telefonica.

Gestione associata struttura centrale		
<i>COSTI</i>		%
Materie prime, di consumo, sussidiarie e mersi	2.109,83	
Canoni di manutenzione periodica	311,70	
Compensi sindaci professionisti	5.075,20	
Indennità amministratori	930,00	
Compensi lavoratori occasionali attinenti attività	1.462,23	
Contributi INPS collaboratori	452,80	
Spese utenze telefoniche	1.808,23	
Spese utenze cellulari	638,24	
Spese ricerca, addestramento e formazione	2.000,00	
Spese postali	7,12	
Oneri bancari	848,14	
Altri costi per servizi (global service)	28.560,31	
Canone rilevazione presenze	1.464,00	
Consulenza contabile/fiscale - amministrativa	20.542,59	43%
Spese Sicurezza D.Lgs. 81/08	3.672,68	
Altri costi inerenti l'attività	453,20	
Assicurazioni RCT, Infortuni, Kasko	12.314,62	
Tot. Oneri per servizi	80.541,06	
Costi gestione (personale)	66.662,28	36%
Costi per godimento di beni di terzi (affitti, licenze d'uso, noleggio impianti telefonici e fotocopiatore, software)	29.710,64	16%
Ammortamenti immobilizzazioni immateriali/materiali	2.451,87	2%
Imposte e tasse/Oneri diversi di gestione	2.666,00	2%
IRAP dell'esercizio	1.876,71	1%
<i>TOTALI</i>	186.018,39	100%
<i>RICAVI</i>		%
Quote comunali di gestione	180.009,02	97%

Abbuoni/Arrotondamenti Attivi	17,06	0%
Sopravvenienze attive	9,92	0%
Interessi attivi su depositi bancari	5.457,86	3%
Altri Contributi dai Comuni	524,53	0
<i>TOTALI</i>	186.018,3 9	100%

Attività del Settore Sociale – Area Responsabilità Familiari

L'Azienda ha aderito e partecipato alla presentazione di diverse proposte progettuali nell'area delle Responsabilità Familiari, in partenariato con il Privato Sociale, con altri Enti Pubblici e con Istituti Scolastici.

Rientrano nell'Area Responsabilità Familiari i seguenti servizi:

- Servizio Tutela Minori
- Servizio affidi familiari
- Servizio Incontri protetti tra minori e genitori
- Servizio Assistenza Domiciliare Educativa
- Progetto P.I.P.P.I – Programma di intervento per la prevenzione dell'istituzionalizzazione

Attività del Settore Sociale – Area Disabilità/Non Autosufficienza

Rientrano nell'Area Disabilità/Non Autosufficienza i seguenti servizi:

- Servizio Assistenza Domiciliare per persone anziane e con disabilità
- Trasporto alunni disabili al Centro "Casa del Sole"
- Servizio Assistenza Scolastica Educativa
- Servizio di Telesoccorso

Attività del Settore Sociale – Area Inclusione Sociale e Lavoro

Rientrano nell'Area inclusione sociale e lavoro i seguenti servizi:

- Servizio inserimenti lavorativi
- Servizio quota fondo povertà QSFP – Ex Reddito di Cittadinanza-Assegno di inclusione
- Servizio piano casa / alloggi
- Servizio sociale professionale
- Ufficio di piano
- Gestione interventi del piano di zona - Multiarea

Investimenti programmati ed in corso

Per la particolare tipologia di attività esercitata l'Azienda non ha effettuato significativi investimenti in immobilizzazioni materiali e non ha la necessità di effettuare alcuna programmazione in tal senso.

Attività di ricerca e sviluppo

L'Azienda Speciale non ha in corso alcuna attività di ricerca e sviluppo.

Rapporti con imprese controllate, collegate, controllanti e consorelle

L'Azienda Speciale non controlla altre imprese, neppure tramite fiduciarie ed interposti soggetti, e non appartiene ad alcun gruppo, né in qualità di controllata né in quella di collegata.

L'Azienda Speciale non possiede partecipazioni in imprese controllate o collegate.

Azioni proprie e azioni/quote di società controllanti

L'Azienda Speciale non possiede azioni proprie, né azioni o quote di società controllanti.

La società non ha acquistato o ceduto, nel corso dell'esercizio, azioni proprie né azioni o quote di società controllanti.

Informativa sull'attività di direzione e coordinamento

L'Azienda Speciale non è sottoposta alla direzione e coordinamento da parte di altre società.

Informazioni sui principali rischi ed incertezze

La principale area di rischio, peraltro comunque monitorata dall'organo amministrativo e dal personale dirigente, è legata alla necessità di reperire figure professionali e imprese private munite della comprovata esperienza necessaria a svolgere interventi di particolare delicatezza sociale.

Obiettivi e politiche di gestione del rischio finanziario

Si ritiene marginale il rischio finanziario cui è sottoposta l'Azienda, posto che le risorse di cui la stessa beneficia sono, per la quasi totalità degli importi, costantemente messe a disposizione da altri Enti Pubblici.

Informazioni ai sensi dell'art. 2428, comma 2, al punto 6-bis, del codice civile

Ai sensi dell'art. 2428, comma 2, n. 6-bis), c.c. si precisa che l'Azienda Speciale non utilizza alcun strumento finanziario.

Rischio di credito

Non esiste alcun rischio di tale natura.

Rischio di liquidità

L'impresa non presenta passività finanziarie.

Rischio di mercato

Per la particolare attività svolta, si ritiene non sussistente alcun rischio di mercato.

Evoluzione prevedibile della gestione

Su proposta del Consiglio di Amministrazione, l'Assemblea Consortile ha approvato, in data 19 dicembre 2025, il bilancio di previsione per l'esercizio 2026. Il budget è stato costruito mantenendo il progressivo incremento della contribuzione dei Comuni soci per sostenere i costi di gestione della struttura e dei servizi con la quota pro capite pari ad euro 4,50 (4,00 + 0,50), oltre alla conferma della quota pro capite di euro 1,00 di compartecipazione alla spesa di gestione del Servizio Tutela Minori.

Le risorse disponibili consentono la piena attuazione degli obiettivi del Piano di Zona.

Vi ringraziamo per la fiducia accordataci e Vi invitiamo ad approvare il bilancio così come presentato.

Per il Consiglio di Amministrazione

Il Presidente

Il sottoscritto Galavotti Maurizio, ai sensi dell'art. 31 comma 2-quinquies della L. 340/2000, dichiara che il presente documento è conforme all'originale depositato presso la società.

Galavotti Maurizio