

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di MANTOVA

Registro Imprese - Archivio ufficiale della CCIAA

VISURA DI EVASIONE

**AZIENDA SPECIALE
CONSORTILE SERVIZI ALLA
PERSONA DELL'ASOLANO**

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	CASTEL GOFFREDO (MN) LARGO ANSELMO TOMMASI 18 CAP 46042
Indirizzo PEC	aspa.asola@legalmail.it
Numero REA	MN - 263128
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	02561460201
Forma giuridica	azienda speciale di cui al dlgs 267/2000

Estremi di firma digitale

Indice

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo	2
2 Amministratori	4
3 Attività, albi ruoli e licenze	5
4 Sede ed unità locali	6
5 Storia delle modifiche dal 25/09/2018 al 25/09/2018	6

1 Informazioni da statuto/atto costitutivo

Registro Imprese

Codice fiscale e numero di iscrizione: 02561460201

Data di iscrizione: 25/10/2018

Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA

Estremi di costituzione

Data atto di costituzione: 28/05/2018

Oggetto sociale

ART. 4 - SCOPO E FINALITA'

1. SCOPO DELL'AZIENDA E' L'ESERCIZIO DEI SERVIZI SOCIO - ASSISTENZIALI, SOCIO
SANITARI INTEGRATE E, PIU' IN GENERALE, LA GESTIONE DEI SERVIZI ALLA
...
SANITARI INTEGRATE E, PIU' IN GENERALE, LA GESTIONE DEI SERVIZI ALLA

Estremi di costituzione

iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 02561460201
del Registro delle Imprese di MANTOVA
Data iscrizione: 25/10/2018

sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 25/10/2018

informazioni costitutive

Sigla della denominazione: ASPA
Data atto di costituzione: 28/05/2018

Sistema di amministrazione e controllo

durata della società

Data termine: 31/12/2038

Oggetto sociale

ART. 4 - SCOPO E FINALITA'

1. SCOPO DELL'AZIENDA E' L'ESERCIZIO DEI SERVIZI SOCIO - ASSISTENZIALI, SOCIO
SANITARI INTEGRATE E, PIU' IN GENERALE, LA GESTIONE DEI SERVIZI ALLA
PERSONA A PREVALENTE CARATTERE SOCIALE, IN RELAZIONE ALLE ATTIVITA' DI
COMPETENZA ISTITUZIONALE DEGLI ENTI CONSORZIATI, IVI COMPRESI INTERVENTI DI
FORMAZIONE E ORIENTAMENTO CONCERNENTI LE ATTIVITA' DELL'AZIENDA O AVENTI
FINALITA' DI PROMOZIONE SOCIALE DEI CITTADINI DEL TERRITORIO ED OGNI ALTRA
ATTIVITA' A SUPPORTO DEGLI ENTI CONSORZIATI NELL'EROGAZIONE DI SERVIZI AI
CITTADINI.

2. I SERVIZI ISTITUZIONALI FACENTI CAPO ALL'AZIENDA SONO DIFFUSI ED EROGATI NEI
CONFRONTI DI TUTTA LA POPOLAZIONE RESIDENTE NEL TERRITORIO DEGLI ENTI
CONSORZIATI E SONO PREVALENTEMENTE ORIENTATI ALLE FASCE DEBOLI DELLA
CITTADINANZA, E, IN PARTICOLARE:

A) MINORI E FAMIGLIA

B) PERSONE CON DISABILITA'

C) FRAGILITA' ADULTA (ADULTI IN DIFFICOLTA', EMARGINAZIONE, IMMIGRAZIONE, NUOVE
POVERTA').

D) ANZIANI

3. IL SUDDETTO ELENCO E' PURAMENTE INDICATIVO, IN QUANTO GLI ORGANI DELL'AZIENDA HANNO FACOLTA' DI ARTICOLARE L'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SECONDO CRITERI DI CLASSIFICAZIONE ANCHE DIVERSI DA QUELLI INDICATI, SIA ALLO SCOPO DI DIVERSIFICARE LO SCHEMA DI OFFERTA DI PRESTAZIONI IN RAPPORTO A PRINCIPI DI OTTIMIZZAZIONE PRODUTTIVA SIA PER TENERE CONTO DEL MUTARE DELLE CONDIZIONI DI BISOGNO DELLA CITTADINANZA E DELLA NATURA STESSA DI BISOGNO SOCIO - ASSISTENZIALE. VARIAZIONI NELLA DEFINIZIONE DELLE FASCE DI UTENZA POSSONO, INOLTRE, ESSERE GIUSTIFICATE DA FENOMENI ATTINENTI LA SFEJRA DEL DINAMISMO DEMOGRAFICO.

4. SULLA BASE DEI PERCORSI ATTUATI DAI COMUNI E DALL'ASSEMBLEA DEI SINDACI TENDENTI A VALORIZZARE DA UN LATO LA COMPETENZA PROGRAMMATORIA IN CAPO AI COMUNI E DALL'ALTRO LA NATURA DI ENTE STRUMENTALE DELL'AZIENDA CONSORTILE, L'AZIENDA ASSUME LE SEGUENTI ATTRIBUZIONI E RESPONSABILITA':

A) GESTIONE DEI SERVIZI DELEGATI DA PARTE DEI COMUNI,, TRAMITE LE RISORSE PRO' QUOTA CAPITARIA ASSEGNATA IN BASE ALLE DELIBERAZIONI DELL'ASSEMBLEE DEI SOCI.

B) GESTIONE DEI SERVIZI CONFERITI DA PARTE DEI COMUNI, TRAMITE CONTRATTI DI SERVIZIO SOTTOSCRITTI DA OGNI SINGOLO ENTE.

C) GESTIONE DELLA RETE LOCALE DELLE UNITA' DI OFFERTA SOCIALI, NEL RISPETTO DEGLI INDIRIZZI REGIONALI, ANCHE PROMUOVENDO PROCESSI DI CONFRONTO E SVILUPPO DELLE STESSE.

D) COORDINAMENTO ED INTEGRAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI PROFESSIONALI? TERRITORIALI.

E) SUPPORTO SPECIALISTICO AI SERVIZI SOCIALI PROFESSIONALI DEI COMUNI.

F) ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DI INTERVENTI FORMATIVI RIVOLTI AGLI OPERATORI DEL SISTEMA DI WELFARE, CON PARTICOLARE RIGUARDO ALLA FORMAZIONE OBBLIGATORIA PER GLI ASSISTENTI SOCIALI.

G) GESTIONE DELLE QUOTE DEL FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI, DEL FONDO SOCIALE REGIONALE E DI ALTRI FONDI SPECIFICI ASSEGNATI PER PREVISIONI NORMATIVA ALL'AMBITO, IN BASE AI PIANI OPERATIVI APPROVATI DALL'ASSEMBLEA DEI SINDACI.

H) ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEL SISTEMA DI CONOSCENZA DEL WELFARE TERRITORIALE, TRAMITE PROCESSI DI GESTIONE INFORMATIVA E DI MONITORAGGIO.

I) GESTIONE DEI PROCESSI DI ACCREDITAMENTO DELLE UNITA' DI OFFERTA SOCIALE, SECONDO LE NORMATIVE PREVISTE DA REGIONE LOMBARDIA E GLI INDIRIZZI DELL'ASSEMBLEA DEI SINDACI.

J) SVILUPPO ED INNOVAZIONE DEI SERVIZI IN COERENZA CON LA PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE.

K) SUPPORTO TECNICO AGLI ORGANISMI PREVISTI DALL'ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA PROGRAMMAZIONE DEL SISTEMA INTEGRATO DEI SERVIZI, ANCHE ELABORANDO ISTANZE E PROPOSTE IN MERITO ALLO SVILUPPO E ALL'INNOVAZIONE DEGLI STESSI.

5. L'AZIENDA ASSUME ANCHE:

A) LA GESTIONE DI SERVIZI DI COMPETENZA DEGLI ENTI CONSORZIATI CHE GLI STESSI RITENGANO OPPORTUNO CONFERIRE ALL'AZIENDA, ANCHE DIFFERENZIATI IN RAGIONE DELLA DIVERSA ANALISI DEL BISOGNO;

B) LA GESTIONE DI ULTERIORI ATTIVITA' E SERVIZI NEL CAMPO SOCIALE, ASSISTENZIALE, EDUCATIVO, SOCIOSANITARIO INTEGRATO E SANITARIO E NELLE AREE DI INTERVENTO LEGATE ALLA SALUTE E AL BENESSERE FISICO E PSICHICO DEI CITTADINI;

C) LA GESTIONE DI INTERVENTI DI PROMOZIONE, FORMAZIONE, CONSULENZA E ORIENTAMENTO CONCERNENTI LE ATTIVITA' DELL'AZIENDA, AVENTI FINALITA' DI PROMOZIONE DEI DIRITTI DI CITTADINANZA.

6. NELLA GESTIONE DI SERVIZI E DI ATTIVITA', PERSEGUE I SEGUENTI OBIETTIVI:

A) RAFFORZAMENTO DELLA CAPACITA' DI INTERVENTO DEGLI ENTI CONSORZIATI, ATTRAVERSO LA CREAZIONE DI UN NUOVO SOGGETTO GESTORE CON PIENA AUTONOMIA GIURIDICA E GESTIONALE, ANCORCHE' COLLOCATO IN POSIZIONE STRUMENTALE RISPETTO AGLI ENTI CONSORZIATI CHE REALIZZI UN WELFARE DI? COMUNITA';

B) STRUTTURAZIONE DI UNA RETE LOCALE INTEGRATA DI SERVIZI, CON RAZIONALIZZAZIONE SU BASE TERRITORIALE DELLA EROGAZIONE;

C) SVILUPPO DI UN APPROCCIO ORIENTATO ALL'OTTIMIZZAZIONE DEL RAPPORTO TRA COSTI E BENEFICI DEGLI INTERVENTI SOCIO - ASSISTENZIALI E SOCIO SANITARI INTEGRATI;

D) ACCRESCIMENTO DELLE POSSIBILITA' DI INVESTIMENTO NEL SETTORE DEI SERVIZI ALLA PERSONA;

E) SVILUPPO DI APPROCCI SPECIALISTICI INTEGRATI, VOLTI A REALIZZARE ECONOMIE DI GESTIONE E MIGLIORAMENTI NELLA QUALITA' DEI SERVIZI EROGATI;

F) FAVORIRE POLITICHE D'INTEGRAZIONE TERRITORIALE E DI SOLIDARIETA' FINANZIARIA TRA TUTTI GLI ENTI CONSORZIATI PER L'OTTIMIZZAZIONE DELLE RISORSE E DEGLI INTERVENTI SECONDO CRITERI DI EFFICACIA, EFFICIENZA E QUALITA';

G) SOSTENERE INTERVENTI OMOGENEI RELATIVAMENTE ALL'OFFERTA DEI SERVIZI, AI LIVELLI DI SPESA E ALLE FORME DI PARTECIPAZIONE DELL'UTENZA, IN FUNZIONE DEI

LIVELLI DI ASSISTENZA, DELLE REGOLE E DELLE MODALITA' DI ACCESSO DEFINITI DAGLI ENTI LOCALI TERRITORIALI;

H) CREAZIONE DI UN AMBITO DI PRODUZIONE SPICCATAMENTE ORIENTATO ALL'OTTIMIZZAZIONE E CONTESTUALE DEFINIZIONE DI REGOLE DI FORMAZIONE DELLA STRATEGIA E DELLA VOLONTA' POLITICA DELL'AZIENDA CHE MANTENGONO PREMINENTI LE PRATICHE DELLA RAPPRESENTANZA E DEL CONTROLLO DEMOCRATICO;

I) DETERMINAZIONE DI MECCANISMI DI FUNZIONAMENTO "ORIENTATI AL SODDISFACIMENTO DEI BISOGNI", CHE ENFATIZZANO LA CENTRALITA' DELLA PERSONA-UTENTE DEI SERVIZI ED INCENTIVANO LO SVILUPPO DEGLI INTERVENTI NEI CONFRONTI!, DI NUOVI BISOGNI SOCIALI;

J) APPROFONDIMENTO DEI PROCESSI DI INTEGRAZIONE E COOPERAZIONE TRA SERVIZI SOCIALI ED ALTRI SERVIZI, QUALI I SERVIZI EDUCATIVI, I SERVIZI PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, LA POLITICA ABITATIVA ED IN GENERALE I SERVIZI VOLTI A FAVORIRE LO SVILUPPO LOCALE;

K) MANTENIMENTO E QUALIFICAZIONE DELL'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA IN UN'OTTICA DI SERVIZIO GLOBALE ALLA PERSONA', CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLE FASCE PIU' DEBOLI;

L) CONSOLIDAMENTO DELL'INTEGRAZIONE TERRITORIALE A LIVELLO INTERCOMUNALE, AL FINE DI EVITARE DUPLICAZIONI, OTTIMIZZARE RISORSE FINANZIARIE ED UMANE E PERVENIRE AD UNA OMOGENEA DIFFUSIONE DEI SERVIZI E DELLE ATTIVITA', CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI COMUNI DI MINORE DIMENSIONE DEMOGRAFICA;

M) SVILUPPO DELL'INFORMAZIONE E DELLA PARTECIPAZIONE ATTIVA ALLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DA PARTE DELLE PERSONE BENEFICIARIE E DELLE LORO ASSOCIAZIONI.

7. L'AZIENDA PERSEGUE LA COMPLETA REALIZZAZIONE DEI PROPRI COMPITI ANCHE MEDIANTE IL COINVOLGIMENTO, ATTRAVERSO APPOSITI ACCORDI, DI ALTRI SOGGETTI OPERANTI NEL CAMPO DEI SERVIZI ALLA PERSONA IN AMBITO EDUCATIVO, SOCIALE E SOCIO-SANITARIO.

8. L'AZIENDA INTRATTIENE RAPPORTI ATTIVI CON IL TERZO SETTORE, LE ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO, LE ORGANIZZAZIONI DI CITTADINANZA PRESENTI NEL TERRITORIO E LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI, SPERIMENTANDO ANCHE NUOVE FORME DI COLLABORAZIONE TRA PUBBLICO E PRIVATO.

9. L'AZIENDA HA FACOLTA' DI VENDERE PRESTAZIONI E SERVIZI A TARIFFE LIBERE A PRIVATI CITTADINI O A SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI, IVI COMPRESI ENTI LOCALI NON CONSORZIATI, NELLA MISURA IN CUI LA PRODUZIONE DI TALI SERVIZI NON DIVENGA PREVALENTE SULL'ATTIVITA' ISTITUZIONALE.

ART. 5 - GESTIONE DEI SERVIZI

1. I SERVIZI FACENTI CAPO ALL'AZIENDA SONO DIFFUSI ED EROGATI PREVALENTEMENTE NEI CONFRONTI DI TUTTI I CITTADINI RESIDENTI O DIMORANTI NEL TERRITORIO DEGLI ENTI CONSORZIATI.

2. L'AZIENDA, TENUTO CONTO DELLE CONVENIENZE TECNICHE ED ECONOMICHE, ESERCITA LA GESTIONE DEI SERVIZI DI CUI ALL'ARTICOLO 4:

IN FORMA DIRETTA PER MEZZO DELLA PROPRIA STRUTTURA ORGANIZZATIVA, ATTRAVERSO ACQUISTO DI SERVIZI E PRESTAZIONI, ANCHE MEDIANTE UN SISTEMA DI ACCREDITAMENTO DI SOGGETTI PUBBLICI E PRIVATI, TRAMITE LA PARTECIPAZIONE A ENTI, SOCIETA', ISTITUZIONI, ASSOCIAZIONI E COOPERATIVE SOCIALI AI SENSI DELLA VIGENTI NORME; ATTRAVERSO LA CONCESSIONE DI SERVIZI NON ISTITUZIONALI A TERZI.

3. L'AZIENDA PUO' ACCEDERE IN VIA SUSSIDIARIA E NON SUPPLETIVA A RAPPORTI DI VOLONTARIATO INDIVIDUALE E/O ASSOCIATIVO SECONDO LE MODALITA' PREVISTE DALLE NORME VIGENTI IN MATERIA.

4. L'AZIENDA E' ABILITATA A GESTIRE, SU DELEGA ED IN BASE AD APPOSITA CONVENZIONE, ANCHE I SERVIZI SOCIALI A CARATTERE ISTITUZIONALE DI COMPETENZA DEI SINGOLI ENTI CONSORZIATI.

2 Amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione**

BURATO ENRICO

Rappresentante dell'impresa

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione**

FACCHINELLI MASSIMO

Rappresentante dell'impresa

Elenco amministratori

**Presidente Consiglio
Amministrazione
BURATO ENRICO**

domicilio

carica

carica

Rappresentante dell'impresa
Nato a VOLTA MANTOVANA (MN) il 05/11/1973
Codice fiscale: BRTNRC73S05M125W
CERESARA (MN) VIA MARTIRI DELLE FOIBE 9 CAP 46040

consigliere

Nominato con atto del 28/05/2018
Data iscrizione: 25/10/2018
Durata in carica: 3 esercizi

presidente consiglio amministrazione

Nominato con atto del 28/05/2018
Data iscrizione: 25/10/2018
Durata in carica: 3 esercizi

**Vice Presidente Del Consiglio
D'amministrazione
FACCHINELLI MASSIMO**

domicilio

carica

carica

Rappresentante dell'impresa
Nato a ACQUANEGRA SUL CHIESE (MN) il 06/04/1957
Codice fiscale: FCCMSM57D06A038R
GAZOLDO DEGLI IPPOLITI (MN) VIA SAN FERMO 43 CAP 46040

consigliere

Nominato con atto del 28/05/2018
Data iscrizione: 25/10/2018
Durata in carica: 3 esercizi

vice presidente del consiglio d'amministrazione

Nominato con atto del 28/05/2018
Data iscrizione: 25/10/2018
Durata in carica: 3 esercizi

3 Attività, albi ruoli e licenze

Data d'inizio dell'attività dell'impresa 03/09/2018

Attività prevalente

SERVIZI SOCIALI, DI COUNSELLING, DI ASSISTENZA SOCIALE, DI AIUTO AI
PROFUGHI ED
IMMIGRATI, DI ORIENTAMENTO E SIMILI, SVOLTI A FAVORE DI INDIVIDUI O
FAMIGLIE,
PRESSO IL LORO DOMICILIO OD ALTROVE, ED EROGATI DA ENTI PUBBLICI O DA
...

Attività

inizio attività
(informazione storica)

Data inizio dell'attività dell'impresa: 03/09/2018

**attività prevalente esercitata
dall'impresa**

SERVIZI SOCIALI, DI COUNSELLING, DI ASSISTENZA SOCIALE, DI AIUTO AI PROFUGHI ED
IMMIGRATI, DI ORIENTAMENTO E SIMILI, SVOLTI A FAVORE DI INDIVIDUI O FAMIGLIE,
PRESSO IL LORO DOMICILIO OD ALTROVE, ED EROGATI DA ENTI PUBBLICI O DA
ORGANIZZAZIONI PRIVATE, DA ORGANIZZAZIONI DI SOCCORSO ALLE VITTIME DI CALAMITA'
E DA ORGANISMI NAZIONALI O LOCALI DI AUTOSOSTEGNO, NONCHE' DA SPECIALISTI CHE
FORNISCONO SERVIZI DI CONSULENZA.

attività esercitata nella sede legale

SERVIZI SOCIALI, DI COUNSELLING, DI ASSISTENZA SOCIALE, DI AIUTO AI PROFUGHI ED IMMIGRATI, DI ORIENTAMENTO E SIMILI, SVOLTI A FAVORE DI INDIVIDUI O FAMIGLIE, PRESSO IL LORO DOMICILIO OD ALTROVE, ED EROGATI DA ENTI PUBBLICI O DA ORGANIZZAZIONI PRIVATE, DA ORGANIZZAZIONI DI SOCCORSO ALLE VITTIME DI CALAMITA' E DA ORGANISMI NAZIONALI O LOCALI DI AUTOSOSTEGNO, NONCHE' DA SPECIALISTI CHE FORNISCONO SERVIZI DI CONSULENZA.

Addetti

(elaborazione da fonte INPS)

Numero addetti dichiarati dall'impresa

Dipendenti: 1

Indipendenti: 2

Totale: 3

4 Sede ed unità locali

Indirizzo Sede Legale

CASTEL GOFFREDO (MN)

LARGO ANSELMO TOMMASI 18 CAP 46042

Luogo di conservazione delle scritture contabili IVA

Indirizzo PEC

aspa.asola@legalmail.it

Partita IVA

02561460201

**Numero repertorio economico
amministrativo (REA)**

MN - 263128

5 Storia delle modifiche dal 25/09/2018 al 25/09/2018

Protocolli evasi

Anno 2018

1

**Atti iscritti e/o depositati nel
Registro Imprese di
MANTOVA**

Protocollo n. 32416/2018
del 25/09/2018

moduli

C1 - comunicazione unica presentata ai fini r.i.

P - iscrizione nel ri e rea di atti e fatti relativi a persone

Numero modelli: 3

S1 - iscrizione di società, consorzio, g.e.i.e., ente pubb. econ.

S5 - inizio, modifica, cessazione di attività nella sede legale

atti

• atto costitutivo

Data atto: 28/05/2018

Data iscrizione: 25/10/2018

Registrazione n.: 4746/2018 del 08/06/2018

Località di registrazione: CASTIGLIONE DELLE STIVIERE (MN)

Iscrizioni

Data iscrizione: 25/10/2018

ISCRIZIONE NELLA SEZIONE ORDINARIA DEL REGISTRO DELLE IMPRESE

Data iscrizione: 25/10/2018

• **BURATO ENRICO**

Codice fiscale: BRTNRC73S05M125W

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 28/05/2018 DURATA:
03 ESERCIZI

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE CON
ATTO DEL 28/05/2018 DURATA: 03 ESERCIZI

Data iscrizione: 25/10/2018

• **FACCHINELLI MASSIMO**

Codice fiscale: FCCMSM57D06A038R

NOMINA CARICA E/O QUALIFICA/E DI:

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI CONSIGLIERE CON ATTO DEL 28/05/2018 DURATA:
03 ESERCIZI

E' STATA NOMINATA ALLA CARICA DI VICE PRESIDENTE CONSIGLIO AMMINISTRAZIONE
CON ATTO DEL 28/05/2018 DURATA: 03 ESERCIZI

Estremi atto di costituzione

Tipo dell'atto: **atto costitutivo**

**Sedi secondarie e unità locali
cessate**

Non sono state richieste informazioni su unità locali cessate